Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный

университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Отделение среднего профессионального образования

(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

**УТВЕРЖДЕНО**

решением президиума

Ученого совета ННГУ

(протокол от 11.05.2021 г. № 2)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

Специальность среднего профессионального образования

**23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ**

Квалификация выпускника

**СПЕЦИАЛИСТ**

Форма обучения

**ОЧНАЯ**

Арзамас

2021

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Авторы: преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Солодовникова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессионального и профессионального циклов специальностей 20.02.04, 23.00.00, 35.00.00, от «06» апреля 2021 года. Протокол № 8

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.В. Калинцев

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
|  | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 5 |
|  | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 10 |
|  | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 11 |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Учебная дисциплина ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК.5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.

ПК.5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК.5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Цель: изучение механизмов, закономерностей, современных особенностей, тенденций экономического развития и человеческих возможностей. Рассмотрение альтернативных экономических процессов и методов управления хозяйственной деятельностью и персоналом, позволяющих сориентироваться в различных системах и механизмах экономических отношений для выбора наиболее эффективных и предпочтительных в условиях ограниченности ресурсов и безграничности потребностей.

Задачи:

– освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

– развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;

– воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;

– овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;

– овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;

– формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;

– понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения, формируются общие и профессиональные компетенции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01ОК 11ПК 5.1-ПК 5.3. | рассчитывать основные технико–экономические показатели деятельности организации;применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг. | основные положения экономической теории;принципы рыночной экономики;современное состояние и перспективы развития отрасли;роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;механизмы ценообразования на продукцию (услуги);формы оплаты труда;стили управления, виды коммуникации;принципы делового общения в коллективе;управленческий цикл;особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | **68** |
| **Объем образовательной программы**  | **70** |
| в том числе: |
| теоретические занятия | 42 |
| практические занятия | 24 |
| **Самостоятельная работа**  | 2 |
| **Промежуточная аттестация проводится в форме** дифференцированного зачета  | **2** |

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Основы экономики** |  |  |
| Тема 1.1. Производство и экономика | **Содержание учебного материала**Значение процесса производства и его место в экономике страны. Факторы производства. Издержки производства. Ограниченность ресурсов. Стадии развития производства. Структура современного производства. Классификация факторов производства | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема. 1.2. Принципы рыночной экономики | **Содержание учебного материала**Понятие рынка, условия его возникновения. Виды рынков. Основные функции рынка. Механизм рыночного саморегулирования и его основные элементыЗаконы спроса и неценовые факторы рыночного спроса. Закон предложения и неценовые рыночные предложения. Кривая спроса и предложения. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие № 1Спрос, цена, предложение. | 2 |
| **Раздел. 2. Экономика организации (предприятия)** |  |  |
| Тема. 2.1.Характеристика отрасли и предприятия  | **Содержание учебного материала**Предприятие в условиях рыночной экономики. Организационно–правовые формы предприятия | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие №2 Характеристика организационно-правовых форм предприятий | 2 |
| Тема 2.2.Земельные ресурсы предприятия  | **Содержание учебного материала**Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. Состав, структура и состояние земельных ресурсов.  | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема 2.2.1.Экономическая эффективность использования земельных ресурсов. | **Содержание учебного материала**Экономическая эффективность использования земли и пути ее повышения | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие №3 Анализ состава и структуры земельных ресурсов | 2 |
| Тема 2.3.Основные фонды предприятия | **Содержание учебного материала**Сущность и значение основных фондов, их структура. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие № 4Расчет показателей использования основных фондов. | 2 |
| Тема 2.4.Оборотные средства предприятия | **Содержание учебного материала**Оборотные средства, их экономическая сущность и состав | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие №5Расчет оборачиваемости оборотных средств | 2 |
| Тема 2.5.Трудовые ресурсы предприятия | **Содержание учебного материала**Понятие и состав трудовых ресурсов, особенности их использования в АПК. Занятость и безработица.  | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема 2.5.1. Эффективность использования трудовых ресурсов | **Содержание учебного материала** Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие № 6Расчет показателей эффективности использования трудовых ресурсов | 2 |
| Тема 2.6.Оплата труда | **Содержание учебного материала**Понятие оплаты труда, ее сущность и функции.Принципы формирования заработной платы. Формы оплаты труда | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие № 7 Расчет основной и дополнительной заработной платы | 2 |
| Тема 2.7. Себестоимость оказанных услуг | **Содержание учебного материала**Классификация затрат по статьям и элементам. Методы калькуляции себестоимости услуг.Пути оптимизации себестоимости. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие №8 Составление калькуляции и сметы затрат | 2 |
| Тема 2.8. Цены и ценообразование | **Содержание учебного материала**Сущность и функции цены. Система цен.Методы ценообразования. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема 2.9.Экономическая эффективность деятельности предприятия. | Сущность прибыли, ее виды.Рентабельность, ее виды.Методика расчета показателей прибыли и рентабельности. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие № 9 Расчет прибыли и рентабельности предприятия | 2 |
| **Раздел 3. Основы менеджмента** |  |  |
| Тема 3.1. Сущность современного менеджмента | **Содержание учебного материала**Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Принципы управления. Объекты и субъекты управления. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие №10Качества современного менеджера. | 2 |
| Тема 3.2.Типы структур организаций | **Содержание учебного материала**Понятие организации. Законы организации. Типы организационных структур. Внутренняя и внешняя среда организации.  | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие №11.Формирование структуры управления предприятием | 2 |
| Тема. 3.3.Функции менеджмента в рыночной экономике | **Содержание учебного материала**Функции менеджмента. Организация и планирование.Контроль и мотивация | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема 3.4.Методы и стилируководства | **Содержание учебного материала**Система методов управления. Стили управления.Факторы, влияющие на управленческие решения. Этапы принятия управленческих решений | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Практические занятия** |  |
| Практическое занятие № 12 Определение стиля управления по «решетке менеджера» | 2 |
| **Самостоятельная работа** |  |
| Оформление отчетов по практическим занятиям | 2 |
| Тема 3.5. Планирование в системе менеджмента | **Содержание учебного материала**Роль планирования в организации. Формы планирования. Виды планов. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема 3.6. Мотивация и потребности. Самоменеджмент. | **Содержание учебного материала**Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Мотивация и иерархия потребностей. Самоменеджмент. Планирование и организация работы менеджера. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| Тема 3.7. Коммуникативность и управленческое общение. | **Содержание учебного материала**Понятие общения и коммуникации. Информация и ее виды. Условия эффективного общения. | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Раздел 4. Основы маркетинга** |  |  |
| Тема 4.1. Маркетинг как концепция управления | **Содержание учебного материала**Маркетинг и менеджмент. Маркетинговое управлениеФункциональная структура маркетинга. Процесс управления маркетингом | 2 | ОК 01, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2,ПК 5.3 |
| **Промежуточная аттестация** | **2** |  |
| **Самостоятельная работа** | **2** |  |
| **Всего:**  | **70** |  |

**3. условия реализации ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально–экономических дисциплин, оснащенного оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий*;* техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

**Основная литература:**

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02043-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469422>

2. Богатырева, М. В. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Богатырева, А. Е. Колмаков, М. А. Колмаков. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10525-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475800>

3. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 347 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11833-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

4. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 382 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13799-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469692>

**Дополнительная литература:**

1. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 435 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11534-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476319>

2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 299 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9279-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471048>

3. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 370 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06970-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474521>

4. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 305 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7906-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471003>

**Программное обеспечение и Интернет ресурсы**

1. ЭБС Юрайт <https://www.urait.ru/>
2. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
3. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС Консультант студента [www.studentlibrary.ru/](http://www.studentlibrary.ru/)
5. www.consultant.ru
6. www.blank.ru
7. www.garant.ru
8. www.minfin.ru
9. www.nalog.ru

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга обеспечивает организацию и проведение текущего и промежуточного контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Промежуточный контроль проводится преподавателем после обучения.

Формы и методы текущего и промежуточного контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и промежуточного контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно–измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Знания: |
| Основные положения экономической теории.Принципы рыночной экономики.Современное состояние и перспективы развития отрасли.Роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).Формы оплаты труда.Стили управления, виды коммуникации.Принципы делового общения в коллективе.Управленческий цикл.Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства.Сущность, цели, основные –принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом.Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:–основные положения экономической теории;–принципы рыночной экономики;–современное состояние и перспективы развития отрасли;–роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;–механизмы ценообразования на продукцию (услуги);–формы оплаты труда;–стили управления, виды коммуникации;–принципы делового общения в коллективе;–управленческий цикл;–особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;–сущность, цели, основные –принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;–формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. | –устный индивидуальный и фронтальный опрос;– письменная работа в форме тестирования, индивидуальных заданий;Заполнение таблицПодготовка докладов |
| Умения: |
| Рассчитывать основные технико–экономические показатели деятельности организации.Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.  | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:– рассчитывать основные технико–экономические показатели деятельности организации;– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;– анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.  | Ситуационные задачиПрактические задания |

Описание шкал оценивания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенций** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **отлично** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| **Наличие умений** | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.  | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |
| **Характеристика сформированности компетенций** | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение. | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач. | Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.  | Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий  | Ниже среднего | Средний  | Высокий  |