

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Специальная профессиональная подготовка**

---

*(наименование дисциплины (модуля))*

Уровень высшего образования

Специалитет

---

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

---

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Специализация

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

---

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Квалификация (степень)

специалист

---

*(бакалавр / магистр / специалист)*

Форма обучения

очная

---

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Год начала подготовки 2021

Арзамас

2023 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.25 «Специальная профессиональная подготовка» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6-9 семестрах 3-5-го курсов.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)**	
<b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	ИУК-1.1. Знает принципы и методы изучения проблемной ситуации, постановки задач и их решения на основе системного подхода, общих правил логического анализа и аргументации.	<i>Знать</i> принципы и методы изучения проблемной ситуации, постановки задач и их решения на основе системного подхода, общих правил логического анализа и аргументации.	Вопросы к устному опросу Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИУК-1.2. Умеет описывать проблемную ситуацию, рассматривать различные варианты решения задачи, обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам.	<i>Уметь</i> описывать проблемную ситуацию, рассматривать различные варианты решения задачи, обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИУК-1.3. Владеет навыками логического мышления и аргументированного обоснования своего мнения по проблемной ситуации и по ее решению.	<i>Владеть</i> навыками логического мышления и аргументированного обоснования своего мнения по проблемной ситуации и по ее решению.	Учебно-исследовательские реферативные работы
<b>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</b>	ИУК-6.1. Знает основные механизмы личностного и профессионального развития, принципы и методы самообразования и самоорганизации деятельности.	<i>Знать</i> основные механизмы личностного и профессионального развития, принципы и методы самообразования и самоорганизации деятельности.	Вопросы к устному опросу Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИУК-6.2. Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, решать задачи собственного личностного и профессионального развития, самостоятельно расширять профессиональные компетенции.	<i>Уметь</i> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, решать задачи собственного личностного и профессионального развития, самостоятельно расширять профессиональные компетенции.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИУК-6.3. Владеет способами совершенствования деятельности на основе самооценки и непрерывного самообразования.	<i>Владеть</i> способами совершенствования деятельности на основе самооценки и непрерывного самообразования.	Учебно-исследовательские реферативные работы

<b>ПК-8. Способен к выполнению функций управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности</b>	ИПК-8.1. Знает управленческие задачи, функции и методы; регламенты и полномочия психолога служебной деятельности.	<i>Знать</i> управленческие задачи, функции и методы; регламенты и полномочия психолога служебной деятельности.	Вопросы к устному опросу Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПК-8.2. Умеет применять методы управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности.	<i>Уметь</i> применять методы управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-8.3. Владеет опытом управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности.	<i>Владеть</i> опытом управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности.	Учебно-исследовательские реферативные работы
<b>ПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предотвращение эмоционального выгорания сотрудников</b>	ИПК-3.1. Знает содержание, сущность, закономерности развития эмоционального выгорания.	<i>Знать</i> содержание, сущность, закономерности развития эмоционального выгорания.	Вопросы к устному опросу Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПК-3.2. Умеет разрабатывать программы, направленные на предотвращение эмоционального выгорания сотрудников.	<i>Уметь</i> разрабатывать программы, направленные на предотвращение эмоционального выгорания сотрудников.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-3.3. Владеет навыками реализации программ, направленных на предотвращение эмоционального выгорания сотрудников	<i>Владеть</i> навыками реализации программ, направленных на предотвращение эмоционального выгорания сотрудников	Учебно-исследовательские реферативные работы
<b>ПК-7. Способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</b>	ИПК-7.1. Знает основы психологии риска и принятия управленческих решений, в том числе в нестандартных условиях.	<i>Знать</i> основы психологии риска и принятия управленческих решений, в том числе в нестандартных условиях.	Вопросы к устному опросу Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПК-7.2. Умеет анализировать риски и обосновывать управленческие решения для выполнения организационных задач.	<i>Уметь</i> анализировать риски и обосновывать управленческие решения для выполнения организационных задач.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-7.3. Владеет опытом принятия обоснованных управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях.	<i>Владеть</i> опытом принятия обоснованных управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях.	Учебно-исследовательские реферативные работы
<b>ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать развивающие и коррекционные программы по повышению психологической устойчивости сотрудников к стрессогенным условиям реализации опреде-</b>	ИПК-4.1. Знает специфику условий реализации определенных видов профессиональной деятельности и индивидуально-психологические и личностные требования к субъектам труда.	<i>Знать</i> специфику условий реализации определенных видов профессиональной деятельности и индивидуально-психологические и личностные требования к субъектам труда	Вопросы к устному опросу Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПК-4.2. Умеет применять методы и технологии, направленные на повышение психологической устойчивости сотрудников к стрессоген-	<i>Уметь</i> применять методы и технологии, направленные на повышение психологической устойчивости сотрудников к стрессоген-	Учебно-исследовательские реферативные работы

ленных видов профессиональной деятельности	стрессогенным факторам профессиональной деятельности.	ным факторам профессиональной деятельности.	
	ИПК-4.3. Владеет опытом разработки и реализации развивающих и коррекционных программ по повышению психологической устойчивости сотрудников к стрессогенным условиям реализации определенных видов профессиональной деятельности.	<i>Владеть</i> опытом разработки и реализации развивающих и коррекционных программ по повышению психологической устойчивости сотрудников к стрессогенным условиям реализации определенных видов профессиональной деятельности.	Учебно-исследовательские реферативные работы

### 3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Трудоемкость	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	10 з.е.
часов по учебному плану, из них	360
<b>Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия:</b>	
– занятия лекционного типа	76
– занятия семинарского типа	76
контроль самостоятельной работы	6
<b>Промежуточная аттестации</b>	
Зачет 2; КР; экзамен	36
<b>Самостоятельная работа</b>	166

### 6 семестр 3 курса

#### 3.1 Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	2 з.е.
часов по учебному плану, из них	72
<b>Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия:</b>	
– занятия лекционного типа	16
– занятия семинарского типа	16
контроль самостоятельной работы	1
<b>Промежуточная аттестации</b>	
Зачет	
<b>Самостоятельная работа</b>	39

#### 3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),	Всего (часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них	Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период
--	--------------	---	---

Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)				Контроль самостоятельной работы		промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения	
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
<b>Раздел I. Психология служебной деятельности как отрасль психологической науки и практики</b>	<b>35</b>		<b>8</b>		<b>8</b>								<b>19</b>	
Тема 1. Введение в психологию служебной деятельности.	8		2		2								4	
Тема 2. Прикладные аспекты психологии служебной деятельности.	9		2		2								5	
Тема 3. Содержание и особенности деятельности профессиолога.	9		2		2								5	
Тема 4. Принципы и методы исследования в психологии служебной деятельности	9		2		2								5	
<b>Раздел II. Психологические основы профессионального развития личности</b>	<b>36</b>		<b>8</b>		<b>8</b>								<b>20</b>	
Тема 5. Профессиональное самоопределение и профессиональное становление личности	6		1		1								4	
Тема 6. Психология профессионализма.	6		1		1								4	
Тема 7. Профессиональные деформации личности	8		2		2								4	
Тема 8. Психология профессиональных кризисов.	8		2		2								4	
Тема 9. Психологическое обеспечение служебной деятельности	8		2		2								4	
<b>В т.ч. текущий контроль</b>	<b>1</b>								<b>1</b>					
<b>Зачет</b>														
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>		<b>16</b>		<b>16</b>				<b>1</b>				<b>39</b>	

### Тема 1. Введение в психологию служебной деятельности.

Понятие профессиональной деятельности. Профессия. Типы профессий. Специальность. Психология служебной деятельности как отрасль психологической науки и практики. Психологические особенности взаимодействия личности и профессии. Предпосылки формирования психологии служебной деятельности: политические, экономические, научные предпосылки. Предмет, задачи и методы психологии служебной деятельности. Основные концептуальные положения психологии служебной деятельности.

## **Тема 2. Прикладные аспекты психологии служебной деятельности.**

Технологии реализации практической направленности психологии служебной деятельности. Психологическая профилактика. Психологическое консультирование. Личностно-ориентированная терапия. Психологическая коррекция. Психологическая реабилитация. Прикладные аспекты психологии служебной деятельности.

## **Тема 3. Содержание и особенности деятельности профессионала.**

Области профессиональной деятельности специалистов. Основные виды деятельности психолога-профессионала.

## **Тема 4. Принципы и методы исследования в психологии служебной деятельности**

Методология исследований в психологии служебной деятельности. Методологические принципы исследования. Классификация методов исследования в психологии профессиональной деятельности. Исследовательские задачи профпсихологии. Формы использования методов исследования. Группы методов исследования.

## **Тема 5. Профессиональное самоопределение и профессиональное становление личности**

Сущность профессионального самоопределения личности. Концепции профессионального развития. Типы профессионального самоопределения. Методологические основы профессионального становления личности. Историческая обусловленность профессионального становления. Стадии профессионального становления. Профессионально обусловленная структура личности.

## **Тема 6. Психология профессионализма.**

Профессионализм. Компетентность. Мотивационная сфера профессионализма. Операционная сфера профессионализма. Критерии профессионализма. Психологические закономерности становления профессионала. Противоречия профессионального развития.

## **Тема 7. Профессиональные деформации личности.**

Профессиональные деструкции. Профессиональные деформации личности. Психологические факторы деформаций личности. Синдром эмоционального выгорания. Уровни профессиональных деформаций. Основные профессиональные деформации менеджеров. Профессиональные деформации психологов. Профессиональное самосохранение. Профилактика психологического здоровья специалистов в условиях профессиональной деятельности. Психологические аспекты профессиональной реабилитации.

## **Тема 8. Психология профессиональных кризисов**

Кризисы психического развития. Возрастные и жизненные кризисы. Кризисы профессионального

становления личности. Кризис нереализованности. Кризис опустошенности. Кризис бесперспективности. Группы кризисов. Психологические особенности кризисов профессионального становления. Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления.

## **Тема 9. Психологическое обеспечение служебной деятельности**

Концепция психологического обеспечения служебной деятельности. Цель, принципы психологического обеспечения служебной деятельности. Общие задачи психологического обеспечения профессиональной деятельности. Понятие психологического ресурса. Пути оптимизации профессиональной деятельности. Способы, средства и технологии психологического обеспечения служебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к зачету и экзамену.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Специальная профессиональная подготовка» осуществляется в следующих видах: устный опрос, контрольные задания по теоретическим основам дисциплины, учебно-исследовательские реферативные работы.

##### **Формы самостоятельной работы**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Выполнение практических контрольных заданий.
3. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, тестовыми системами.
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
5. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Специальная подготовка. Часть 1., созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10002>

#### **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

##### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа**

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

Подготовка к семинарским (практическим) занятиям включает в себя:

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного

пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;

- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

Помните, что необходимо:

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;
- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины

### **Работа с литературой**

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

#### **Методические рекомендации**

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

### **Составление конспектов прочитанной литературы**

**Конспект** – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

#### **Методические рекомендации**

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.



1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

### **Подготовка к сообщению или к беседе, устному опросу на занятии**

#### **Методические рекомендации**

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

### **Рекомендации для написания учебно-исследовательской реферативной работы**

Учебно-исследовательская реферативная работа – изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Цель написания учебно-исследовательской реферативной работы – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таковым работам. Это самостоятельная работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание работы должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-

тематический характер.

### **Методические рекомендации**

Объем реферата должен составлять 10-15 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студенту необходимо систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

### **Написание докладов**

Доклады, по сути своей, близки к рефератам, однако их область существенно уже. Подготовка доклада позволяет основательно изучить интересующий вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привнести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада могут быть подготовлены презентации, раздаточные материалы. Доклады могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях. При этом трудоемкость доклада, подготовленного для конференции обычно выше.

В целом при написании письменных работ следует обратить внимание на следующие рекомендации:

1. Выбор темы письменной работы. Тема письменной работы выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование написания письменной работы. План написания письменной работы должен начинаться с выбора и формулировки проблемы, далее следует сбор и изучение исходного материала, поиск литературы и анализ собранного материала. В заключении работа оформляется письменно, как правило, в электронном виде и на бумажном носителе.

3. Обсуждение работы (на занятии, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

### **Выполнение проекта или исследования**

Работа над проектом или исследованием поднимает уровень самооценки, а, групповое выполнение заданий развивает коммуникативную компетентность, при этом каждому дается возможность внести свой вклад в разработанный проект (исследование).

Учебные проекты (исследования) – самостоятельно разработанные проектные решения или проведенные исследования, направленные на решение значимых практикоориентированных проблем, обладающие субъективной или объективной новизной и выполненные под контролем и при консультировании преподавателя.

### **Методические рекомендации**

#### **Основные этапы работы над проектом:**

##### *1. Разработка проектного задания или задания для исследования*

На данном этапе осуществляется выбор темы проекта, постановка целей, выделение основополагающих и проблемных вопросов.

##### *2. Разработка проекта*

Этап реализации проекта в соответствии с коллективными и индивидуальными задачами, поставленными перед участниками группы преподавателем и или дополненными задачами, предложенными участниками группы. Часть группы собирает всю необходимую информацию, другая часть производит практическую часть работы (расчеты, затем вся группа анализирует возможность практического внедрения, делает определенные выводы и готовит презентацию проекта.

##### *3. Оформление результатов*

На данном этапе в процессе группового обсуждения выбирайте приемлемую и адекватную форму представления результатов выполненной работы, которая должна хорошо отражать выполнение поставленных задач.

##### *4. Презентация*

На этапе презентации все группы демонстрируют результаты своей работы.

Основными критериями успешности проекта можно считать следующие:

- глубокое изучение содержания проблемного вопроса;
- точность и правильность произведенных расчетов;
- активность каждого участника при выполнении проекта;
- убедительное обоснование сделанных выводов;
- умение отвечать на вопросы аудитории и защищать свой проект.

##### *5. Самооценка*

Завершающий этап работы над проектом проходит в форме открытого обмена мнениями. Оценивание происходит с опорой на критерии успешности проекта.

### **Общие рекомендации к выполнению курсовой работы**

Курсовая работа – самостоятельное научно-практическое исследование, направленное на творческое освоение базовых и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и формирование профессиональной компетентности. В ходе подготовки курсовой работы приобретаются навыки работы с научной, учебной и специальной литературой, документами, справочными и архивными материалами; идет овладение методами поисковой деятельности, обработки, обобщения и анализа информации; совершенствуются знания по предмету, расширяется общий кругозор; решаются практические задачи на основе теоретических знаний; активизируется самостоятельная работа и творческое мышление.

Минимально объем курсовой работы - 20 страниц (25 тыс. печатных знаков); время, отводимое на ее написание – от 1-2 месяцев до семестра. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную направленность.

При написании курсовой работы основным требованием является требование полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы.

Во введении автор кратко обосновывает актуальность темы, формулирует цель и задачи работы, её структуру, и даёт обзор использованной литературы.

В основной части раскрывается сущность выбранной темы; основная часть может состоять из двух или более глав (разделов); в конце каждого раздела делаются краткие выводы.

В заключении подводится итог выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованной литературы указываются все публикации, которыми пользовался автор. Содержание работы может иллюстрироваться приложениями.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

**Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**  
**адреса доступа к документам:**

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

#### **Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации**

<b>Оценка</b>		<b>Уровень подготовки</b>
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе

		обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

### Шкала оценивания сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценка сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u><b>Знания</b></u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<u><b>Умения</b></u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<u><b>Навыки</b></u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии устного ответа студента при опросе на занятии

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении аналитических заданий.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических зада-

ний.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач.

### **Критерии оценки выполнения контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины**

«Отлично» – полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач.

«Хорошо» – вопросы излагаются систематизированно и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; продемонстрировано усвоение основной литературы. Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов.

«Удовлетворительно» – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; студент не может применить теорию в новой ситуации.

«Неудовлетворительно» – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не сформированы компетенции, умения и навыки.

### **Критерии оценки учебно-исследовательской работы**

**Оценка «отлично»** – учебно-исследовательская работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

**Оценка «хорошо»** – учебно-исследовательская работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

**Оценка «удовлетворительно»** – учебно-исследовательская работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы не может дать полный и аргументированный ответ.

**Оценка «неудовлетворительно»** – в учебно-исследовательской работе отмечены нарушения общих требований написания; есть погрешности в техническом оформлении и логические нарушения в представлении материала; некорректно оформлены или не в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте учебно-исследовательской работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; присутствуют

случаи фактов плагиата. Студент не может дать пояснений относительно изложенных фактов, не отвечает на наводящие вопросы.

### **Критерии оценки курсовой работы**

Оценка «отлично» ставится студенту, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил курсовую работу. При защите и написании работы студент продемонстрировал вышеперечисленные навыки и умения. Тема, заявленная в работе раскрыта, раскрыта полностью, все выводы студента подтверждены материалами исследования и расчетами. Отчет подготовлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отзыв руководителя положительный.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который выполнил курсовую работу, но с незначительными замечаниями, был менее самостоятелен и инициативен. Тема работы раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, практические материалы обработаны не полностью. Отзыв руководителя положительный.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который допускал просчеты и ошибки в работе, не полностью раскрыл заявленную тему, делал поверхностные выводы, слабо продемонстрировал аналитические способности и навыки работы с теоретическими источниками. Отзыв руководителя с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил курсовую работу, либо выполнил с грубыми нарушениями требований, не раскрыл заявленную тему, не выполнил практической части работы.

### **Критерии оценки для проведения зачета:**

Отметка «зачтено» выставляется студенту, который:

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владея приемами рассуждения и сопоставляя материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов

Обязательным условием выставленной отметки является правильная речь в быстром или умеренном темпе.

Дополнительным условием получения отметки «зачтено» могут стать хорошие результаты при выполнении самостоятельных работ, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Отметка «не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% заданий, в ответах на вопросы допустил грубые существенные ошибки. Не может привести примеры, подтверждающие умение связывать теорию с практикой, ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Не имеет целостного представления о взаимосвязях данного предмета с другими изучаемыми предметами.

### **Критерии оценки устного ответа студента на экзамене**

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении аналитических заданий.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач.

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **6 семестр**

##### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Этапы организации интервью.
2. Анализ документов как метод сбора первичной информации.
3. Классификации документов, изучаемых методом анализа документов.
4. Взаимосвязь методологии, методов и методик в науке.
5. Классификация методов исследования в психологии профессиональной деятельности

##### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Формы использования методов исследования: лонгитюд, поперечные срезы.
2. Генетические методы: лонгитюдный метод, биографический метод,
3. Генетические методы: каузометрия, психобиография, метод анамнеза.
4. Экспериментальные методы: естественный, лабораторный эксперименты.
5. Экспериментальные методы: моделирующий, формирующий эксперименты.

##### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Основные концептуальные положения психологии служебной деятельности.
2. Технологии реализации практической направленности психологии служебной деятельности. Психологическая профилактика.
3. Психологическое консультирование.
4. Личностно-ориентированная терапия.
5. Психологическая коррекция.

##### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Сущность профессионального самоопределения личности.
2. Концепции профессионального развития.
3. Типы профессионального самоопределения.
4. Методологические основы профессионального становления личности.
5. Историческая обусловленность профессионального становления.



**Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины  
для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Психологические закономерности становления профессионала.
2. Противоречия профессионального развития.
3. Профессиональные деструкции.
4. Профессиональные деформации личности.
5. Психологические факторы деформаций личности.

**Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления.
2. Концепция психологического обеспечения служебной деятельности.
3. Цель, принципы психологического обеспечения служебной деятельности.
4. Общие задачи психологического обеспечения профессиональной деятельности.
5. Понятие психологического ресурса.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Психологические особенности взаимодействия личности и профессии.
2. Этапы становления психологии служебной деятельности как самостоятельной отрасли психологии.
3. Технологии реализации практической направленности психологии служебной деятельности.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Праксиметрические методы исследования.
2. Коррекционно-формирующие методы исследования.
3. Психометрические методы исследования.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Концепция профессионального развития А.Маслоу.
2. Концепции профессионального самоопределения (П.Г. Щедровицкий, Е.А. Климов).
3. Содержательно-процессуальная модель профессионального самоопределения Н.С. Пряжникова.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Детерминация профессионального становления личности.
2. Мотивационная сфера профессионализма.
3. Профессиональный стресс, его особенности и условия нормализации

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Профессиональные деформации личности.
2. Кризисы профессионального становления личности.
3. Пути оптимизации профессиональной деятельности.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Профилактика психологического здоровья специалистов в условиях профессиональной деятельности.
2. Способы, средства и технологии психологического обеспечения служебной деятельности.
3. Психологические аспекты профессиональной реабилитации.

**Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)  
для оценки сформированности компетенций УК-1, УК-6, ПК-8, ПК-3, ПК-7, ПК-4**

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Понятие профессиональной деятельности.	УК-1
2. Психология служебной деятельности как отрасль психологической науки и практики.	УК-1
3. Психологические особенности взаимодействия личности и профессии.	УК-1
4. Предпосылки формирования психологии служебной деятельности: политические, экономические, научные предпосылки.	УК-1
5. Предмет, задачи и методы психологии служебной деятельности.	УК-1
6. Основные концептуальные положения психологии служебной деятельности.	УК-1
7. Технологии реализации практической направленности психологии служебной деятельности. Психологическая профилактика.	ПК-8
8. Психологическое консультирование.	ПК-8
9. Личностно-ориентированная терапия.	ПК-8
10. Психологическая коррекция.	ПК-8
11. Психологическая реабилитация.	ПК-8
12. Прикладные аспекты психологии служебной деятельности.	ПК-8
13. Области профессиональной деятельности специалистов. сновные виды деятельности психолога-профессиолога	ПК-8
14. Методология исследований в психологии служебной деятельности.	ПК-8
15. Методологические принципы исследования.	УК-1
16. Классификация методов исследования в психологии профессиональной деятельности.	УК-1
17. Исследовательские задачи профпсихологии.	УК-6
18. Формы использования методов исследования.	УК-6
19. Группы методов исследования.	УК-6
20. Сущность профессионального самоопределения личности.	УК-6
21. Концепции профессионального развития.	УК-6
22. Типы профессионального самоопределения.	УК-6
23. Методологические основы профессионального становления личности.	УК-6

24.	Историческая обусловленность профессионального становления.	УК-6
25.	Стадии профессионального становления.	ПК-3
26.	Профессионально обусловленная структура личности.	ПК-3
27.	Мотивационная сфера профессионализма.	ПК-7
28.	Операциональная сфера профессионализма.	ПК-7
29.	Критерии профессионализма.	ПК-7
30.	Психологические закономерности становления профессионала.	ПК-3
31.	Противоречия профессионального развития.	ПК-3
32.	Профессиональные деструкции.	ПК-7
33.	Профессиональные деформации личности.	ПК-7
34.	Психологические факторы деформаций личности.	ПК-3
35.	Синдром эмоционального выгорания.	ПК-3
36.	Профилактика психологического здоровья специалистов в условиях профессиональной деятельности.	ПК-7
37.	Кризисы психического развития.	ПК-3
38.	Возрастные и жизненные кризисы.	ПК-4
39.	Кризисы профессионального становления личности.	ПК-4
40.	Психологические аспекты профессиональной реабилитации.	ПК-4
41.	Психологические особенности кризисов профессионального становления.	ПК-4
42.	Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления.	ПК-4
43.	Концепция психологического обеспечения служебной деятельности.	ПК-4
44.	Цель, принципы психологического обеспечения служебной деятельности.	ПК-4
45.	Общие задачи психологического обеспечения профессиональной деятельности.	ПК-7
46.	Понятие психологического ресурса.	ПК-7
47.	Пути оптимизации профессиональной деятельности.	ПК-3
48.	Способы, средства и технологии психологического обеспечения служебной деятельности.	ПК-3

### 7 семестр 4 курса

## 3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 3.1 Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	2 з.е.
часов по учебному плану, из них	72
<b>Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия:</b>	
– занятия лекционного типа	18
– занятия семинарского типа	18
контроль самостоятельной работы	1
<b>Промежуточная аттестации</b>	

Зачет	
Самостоятельная работа	35

*Содержание дисциплины (модуля) структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий*

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),  Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них								Самостоятельная работа обучающего- ся, часы, в период			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий кон- троль успеваемости)				Контроль самостоятельной работы	промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения			
				семинары, практические занятия	лабораторные работы									
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Раздел 1. Теоретические основы профессиональ- ного отбора	23		6		6								11	
Тема 1. Понятие и систе- ма профессионального отбора.	7		2		2								3	
Тема 2. Оценка и профес- сиональный отбор лиц, принимаемых на службу.	8		2		2								4	
Тема 3. Технологии про- фессионального отбора.	8		2		2								4	
Раздел 2. Профессио- нальный психологиче- ский отбор	23		6		6								11	
Тема 4. Цели и задачи профессионального пси- хологического отбора	7		2		2								3	
Тема 5. Основные этапы и методы профессиональ- ного психологического отбора	8		2		2								4	
Тема 6. Профессиональ- ный психофизиологиче- ский отбор кадров как приоритетное направле- ние психологического обеспечения служебной деятельности	8		2		2								4	

<b>Раздел 3. Организация подбора и отбора лиц, принимаемых на службу в различные органы и структуры</b>	<b>25</b>		<b>6</b>		<b>6</b>							<b>13</b>	
Тема 7. Принципы подбора кадров.	8		2		2							4	
Тема 8. Профессиография в подборе персонала.	8		2		2							4	
Тема 9. Психологические особенности, опыт и проблемы организации профессионально-психологического отбора граждан, поступающих на службу.	9		2		2							5	
<b>В т.ч. текущий контроль</b>	1							1					
<b>Зачет</b>													
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>		<b>18</b>		<b>18</b>			<b>1</b>				<b>35</b>	

**Тема 1. Понятие и система профессионального отбора.** Понятие профессионального отбора. Достоверность и обоснованность методов отбора. Система профессионального отбора.

**Тема 2. Оценка и профессиональный отбор лиц, принимаемых на службу.** Профессиональный отбор как процедура идентификации характеристик человека и требований конкретной должности гражданской службы. Критерии профотбора: уровень и профиль профессионального образования; стаж службы и опыт работы по специальности; профессиональные способности; личностные качества; знания, навыки, умения (профессиональный опыт); успешность предыдущей профессиональной деятельности.

**Тема 3. Технологии профессионального отбора.** Нормативно-правовая база профессионального отбора лиц, принимаемых на службу. Учет специфики и видов профессиональной деятельности в различных структурах: государственных, муниципальных, силовых, управленческих, исполнительских и др. Технологии профотбора.

**Тема 4. Цели и задачи профессионального психологического отбора**

Развитие и состояние профессионального психологического отбора. Основные задачи и принципы профессионального психологического отбора.

**Тема 5. Основные этапы и методы профессионального психологического отбора**

Основные этапы и методы профессионального психологического отбора. Организация и проведение психодиагностического обследования.

**Тема 6. Профессиональный психофизиологический отбор кадров как приоритетное направление психологического обеспечения служебной деятельности**

Результаты исследования профессиональной пригодности кандидатов. Результаты определения соответствия профессиональным требованиям кандидатов, поступающих на службу.

**Тема 7. Принципы подбора кадров.**

Функции профессионального отбора: селекции, защитного механизма общества от непрофессионалов. Основные принципы отбора персонала в органы государственного и муниципального управления. Базовые принципы отбора.

**Тема 8. Профессиография в подборе персонала.** Цель и назначение профессиографии. Профессиограмма с целью профориентации. Профессиограмма для профконсультирова-

ния. Формирующая профессиограмма. Коррекционная профессиограмма. Профессиограмма для профотбора.

**Тема 9. Психологические особенности, опыт и проблемы организации профессионально-психологического отбора граждан, поступающих на службу.** Конституционно-правовые основы ограничений права граждан на равный доступ при поступлении на муниципальную службу. Опыт и проблемы организации профессионально-психологического отбора граждан, поступающих на службу в правоохранительные органы. Личное поручительство при поступлении, на правоохранительную службу. Психологические особенности профессиональной пригодности различных групп военных специалистов. Профессиональный отбор кандидатов на службу в исправительные учреждения: социально-правовой и образовательный; медицинский (с учетом психиатрического аспекта); психологический и психофизиологический.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Самостоятельная внеаудиторная работа студентов осуществляется в следующих формах: самостоятельная работа студента при подготовке к зачету и экзамену, изучение сайтов по темам дисциплины в сети интернет, работа над основной и дополнительной литературой, самоподготовка к практическим и другим видам занятий, изучение понятийного аппарата дисциплины.

##### **Формы самостоятельной работы**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Выполнение практических контрольных заданий.
3. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, тестовыми системами.
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
5. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс *Специальная подготовка*, созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8039>

##### **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

См. – с. 7-12 данной программы

#### **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

См. – с. 12-13 данной программы

##### **5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Раскрыть этапы отбора персонала.
2. Изучить методики проведения профессионально-психологического отбора.
3. Изучить краткую историю возникновения и развития профессионального психологического отбора.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Проанализировать труды Ф. Тейлора и К. Маркса как предпосылка к возникновению профотбора.
2. Проследить развитие психологической науки как предпосылка к возникновению профессионального психологического отбора.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Изучить профессиональный психологический отбор в России.
2. Изучить профессиональный психологический отбор в структуре современных наук.
3. Дать характеристику видов отбора кандидатов на замещение вакантных должностей.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Раскрыть структуру мероприятий профессионального психологического отбора.
2. Изучить основные этапы разработки и практической реализации мероприятий профессионального психологического отбора. Понятие о профессионально важных качествах.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Упрощенная процедура отбора служащих по найму
2. Отбор служащих посредством простого назначения на вакантную должность.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Оценка кандидатов по упрощенной схеме отбора руководителем совместно со специалистом службы по управлению персоналом.
2. Конкурс на замещение вакантной должности.

#### **Темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Морально-нравственные и этические проблемы профессионального психологического отбора.
2. Два подхода к оценке морально-нравственных аспектов целесообразности профессионального психологического отбора.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Моральная ответственность психолога.
2. Проблема дискриминации в структуре задач профотбора.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Понятие о дискриминации.
2. Суть проблемы дискриминации прав при осуществлении мероприятий профессионального психологического отбора.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Виды возможной дискриминации при осуществлении мероприятий профессионального психологического отбора.
2. Критерии профотбора: успешность предыдущей профессиональной деятельности.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Изучение личностных особенностей кандидатов, поступающих на службу.
2. Изучение интеллектуальных особенностей кандидатов, поступающих на службу.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Профессиография в подборе персонала.
2. Профессиональный психологический отбор и дифференциальная психология.

**Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)  
для оценки сформированности компетенций УК-1, УК-6, ПК-8, ПК-3, ПК-7, ПК-4**

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Понятие профессионального отбора.	УК-1
2. Достоверность и обоснованность методов отбора.	УК-1
3. Система профессионального отбора.	УК-1
4. Методы профессионального отбора: биографический метод.	УК-6
5. Методы профессионального отбора: интервью.	УК-6
6. Методы профессионального отбора: тестирование.	УК-6
7. Методы профессионального отбора: проверка рекомендаций/сбор и анализ информации о кандидате.	УК-6
8. Профессиональный отбор как процедура идентификации характеристик человека и требований конкретной должности гражданской службы.	ПК-8
9. Критерии профотбора: уровень и профиль профессионального образования.	ПК-3
10. Критерии профотбора: стаж службы и опыт работы по специальности.	ПК-7
11. Критерии профотбора: профессиональные способности и личностные качества.	ПК-8
12. Критерии профотбора: знания, навыки, умения (профессиональный опыт).	ПК-8



13. Критерии профотбора: успешность предыдущей профессиональной деятельности.	ПК-3
14. Интеллектуальный отбор служащих.	ПК-7
15. Психологический отбор как идентификация психологической структуры профессиональной деятельности и психологических характеристик и особенностей личности.	ПК-8
16. Нормативно-правовая база профессионального отбора лиц, принимаемых на службу.	ПК-4
17. Учет специфики и видов профессиональной деятельности в различных структурах.	ПК-4
18. Технологии профотбора. Замещение вакантных должностей по результатам конкурса, путем простого назначения на должность.	ПК-3
19. Упрощенная процедура отбора служащих по найму (например, отдельные категории служащих младшей группы должностей).	ПК-3
20. Отбор служащих посредством простого назначения на вакантную должность.	ПК-7
21. Оценка кандидатов по упрощенной схеме отбора руководителем совместно со специалистом службы по управлению персоналом.	ПК-7
22. Конкурс на замещение вакантной должности.	ПК-4

## 8 семестр 4 курса

### 3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	2 з.е.
часов по учебному плану, из них	72
<b>Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия:</b>	
– занятия лекционного типа	14
– занятия семинарского типа	14
контроль самостоятельной работы	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Зачет	
Курсовая работа	
<b>Самостоятельная работа</b>	42

*Содержание дисциплины (модуля) структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий*

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),  Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них	Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период
--	--------------	---	---

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)				Контроль самостоятельной работы		промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения	
					семинары, практические занятия		лабораторные работы							
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Раздел 1. Психологическое консультирование в служебной деятельности.														
Тема 1. Психологическое консультирование в служебной деятельности.	8		1		1								6	
Тема 2. Цели, задачи консультирования в служебной деятельности.	8		1		1								6	
Тема 3. Этические принципы консультирования в служебной деятельности.	9		2		2								5	
Тема 4. Требования к профессиональным и личностным качествам специалиста, занимающегося консультированием сотрудников связанных с организацией служебной деятельности.	9		2		2								5	
Раздел 2. Подготовка и проведение психологического консультирования в служебной деятельности и диагностика проблем														
Тема 1. Процесс психологического консультирования и его этапы.	9		2		2								5	
Тема 2. Контрактная система в психологическом консультировании.	9		2		2								5	
Тема 3. Роль психолога консультанта в фазе внедрения и завершения.	9		2		2								5	
Тема 4. Источники и пути сбора фактических данных.	9		2		2								5	
В т.ч. текущий контроль	2								2					
Зачет Курсовая работа														

ИТОГО	72		14		14				2				42	
-------	----	--	----	--	----	--	--	--	---	--	--	--	----	--

### **Раздел 1. Психологическое консультирование в служебной деятельности.**

#### **Тема 1. Психологическое консультирование в служебной деятельности.**

Характер, цель, возможности психологического консультирования в организации. Понятийный аппарат и методологический арсенал дисциплины.

#### **Тема 2. Цели, задачи консультирования в служебной деятельности.**

Профессиональное место психолога в учреждении. Содержание работы психолога учреждения.

регламентированная самостоятельная деятельность студентов;

#### **Тема 3. Этические принципы консультирования в служебной деятельности.**

Этические нормы и принципы психологического консультирования.

#### **Тема 4. Требования к профессиональным и личностным качествам специалиста, занимающегося консультированием сотрудников связанных с организацией служебной деятельности.**

Роль и место консультанта в консультировании. Модель эффективного психолога-консультанта. Личностные качества психолога-консультанта. Профессиональные установки психолога-консультанта. Профессиональные умения психолога-консультанта.

### **Раздел 2. Подготовка и проведение психологического консультирования в служебной деятельности и диагностика проблем**

#### **Тема 1. Процесс психологического консультирования и его этапы.**

Структура психологического консультирования. Модели структуры психологического консультирования. Консультативный контакт.

#### **Тема 2. Контрактная система в психологическом консультировании.**

Установление целей психологического консультирования; заключение динамического контракта.

#### **Тема 3. Роль психолога консультанта в фазе внедрения и завершения.**

Роль психолога-консультанта в фазе внедрения тактических рекомендаций по внесению изменений в методы работы. Обучение и подготовка кадров в организации-клиенте..

#### **Тема 4. Источники и пути сбора фактических данных.**

Беседа с клиентом; наблюдение за поведением клиента, особенностями реагирования, невербальными проявлениями.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Самостоятельная внеаудиторная работа студентов осуществляется в следующих формах: самостоятельная работа студента при подготовке к зачету и экзамену, изучение сайтов по темам дисциплины в сети интернет, работа над основной и дополнительной литературой, самоподготовка к практическим и другим видам занятий, изучение понятийного аппарата дисциплины.

#### **Формы самостоятельной работы**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Выполнение практических контрольных заданий.
3. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, тестовыми системами.
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
5. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Специальная подготовка, созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8039>

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

См. – с. 7-12 данной программы

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

См. – с. 12-13 данной программы

### **5.3 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

См. – с. 13-16 данной программы

## **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Дайте характеристику понятия «психологическое консультирование».
2. Раскройте содержание работы психолога учреждения.

### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Охарактеризуйте этические нормы и принципы психологического консультирования. Приведите примеры их нарушения.
2. Составьте модель профессионально-значимых качеств эффективного психолога-консультанта.

### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Дайте характеристику профессиональных установок психолога-консультанта.
2. Дайте характеристику факторов профессионального этикета консультативной практики.

### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Раскройте содержание основных этапов клиент-центрированного психологического консультирования.
2. Раскройте условия личностного роста клиента в клиент-центрированном психологическом консультировании.

### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Дайте характеристику защитных механизмов психики клиента в решении задач психологического консультирования.

2. Дайте характеристику консультативного контакта.

**Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Объясните, каким образом происходит установление целей психологического консультирования; заключение динамического контракта.
2. Охарактеризуйте источники и пути сбора фактических данных в процессе психологического консультирования.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Понятие, цели и задачи психологического консультирования
2. Факторы эффективности психологического консультирования
3. Современные концепции психологического консультирования.
4. Характеристика психоаналитических подходов к психологическому консультированию.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Характеристика когнитивно-поведенческих подходов к консультированию.
2. Участники психологического консультирования
3. Основные этапы процедуры консультирования.
4. Профессиональная и психологическая подготовка психолога-консультанта.
5. Организация работы психологической консультации.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Техника психологического консультирования
2. Консультирование людей предпенсионного возраста.
3. Групповое консультирование: задачи, технологии, особенности.
4. Управленческое консультирование: структура и особенности.
5. Профессиональная подготовка психолога-консультанта.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Консультирование лиц, переживших психологические травмы.
2. Оценка результатов психологического консультирования.
3. Подготовка и проведение психологического консультирования: этапы и процедуры.
4. Характеристика организационно-технологического инструментария психолога-консультанта (технологии беседы, типы запросов на консультацию).
5. Особенности сбора информации о клиенте психологического консультирования.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Характеристика психологических моделей проблем консультирования.
2. Характеристика различных направлений психологического консультирования
3. Особенности психологического консультирования молодых специалистов.
4. Морально-нравственные и этические аспекты в профессиональной деятельности консультанта.

5. Консультирование по выбору и развитию карьеры.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Профессиональные проблемы консультирования (этические, юридические, социальные) и перспективные направления.
2. Тестирование в практике психологического консультирования.
3. Особенности психологического консультирования в центре занятости.
4. Психологическое консультирование работников помогающих профессий.

**Типовая тематика курсовых работ**

**для оценки сформированности компетенций УК-1, УК-6, ПК-8, ПК-3, ПК-7, ПК-4**

1. Психолого-педагогическая помощь работнику в связи с профессиональным выгоранием.
2. Психологическая помощь объекту психологического преследования (моббинга) на работе.
3. Психологическое обеспечение бесконфликтного общения сотрудников организации.
4. Психологическая помощь сотрудникам организации в планировании карьеры.
5. Психологическое сопровождение профессионального и личностного роста сотрудников организации.
6. Психологическая помощь сотрудникам в оптимизации межличностного общения.

**Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)**

**для оценки сформированности компетенций УК-1, УК-6, ПК-8, ПК-3, ПК-7, ПК-4**

<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (согласно РПД)</b>
1. Понятие и цели психологического консультирования	УК-1
2. Категориальный аппарат психологического консультирования.	УК-1
4. Задачи психологического консультирования	УК-1
5. Содержательные особенности психологического консультирования в организации.	УК-6
6. Виды и вопросы психологического консультирования	ПК-3
7. Технология психологического консультирования.	УК-6
8. Проблемы консультативной практики	ПК-4
9. Факторы профессионального этикета консультативной практики.	ПК-8
10. Особенности психологического консультирования в психоаналитическом содержании.	ПК-3
11. Разновидности защитных механизмов психики клиента в решении задач психологического консультирования.	ПК-7
12. Условия личностного роста клиента в клиент-центрированном психологическом консультировании.	ПК-8
13. Основные техники и процедуры клиент-центрированного психологического консультирования.	ПК-8
14. Профессионально важные качества психолога-консультанта.	ПК-3
16. Управленческое консультирование: понятие, предмет, задачи	ПК-7
17. Основные вопросы управленческого консультирования.	ПК-4
18. Этапы управленческого консультирования.	ПК-4

## 9 семестр 5 курса

### 3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	4 з.е.
часов по учебному плану, из них	144
<b>Контактная работа</b> , в том числе: аудиторные занятия:	
– занятия лекционного типа	28
– занятия семинарского типа	28
контроль самостоятельной работы	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	36
Экзамен	
<b>Самостоятельная работа</b>	50

*Содержание дисциплины (модуля) структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий*

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),  Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)		Контроль самостоятельной работы		промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения	
					семинары, практические занятия	лабораторные работы						
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Раздел 1. Групповая и индивидуальная формы психологического консультирования в служебной деятельности.												

Тема 1. Преимущества и ограничения групповой формы консультирования в сравнении с индивидуальной.	12		2		2							8	
Тема 2. Факторы психологической поддержки в группе.	12		2		2							8	
<b>Раздел 2. Консультирование сотрудников по различным психологическим проблемам.</b>													
Тема 1. Консультирование сотрудников в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста.	20		6		6							8	
Тема 2. Консультирование по проблеме формирования установок в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающими людьми.	20		6		6							8	
Тема 3. Консультирование должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата.	20		6		6							8	
Тема 4. Консультирование в области управленческой, социальной, образовательной деятельности.	22		6		6							10	
<b>В т.ч. текущий контроль</b>	2							2					
<b>Экзамен</b>	36									36			
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>		<b>28</b>		<b>28</b>			<b>2</b>		<b>36</b>		<b>50</b>	

### Раздел 1. Групповая и индивидуальная формы психологического консультирования в служебной деятельности.

**Тема 1. Преимущества и ограничения групповой формы консультирования в сравнении с индивидуальной.**



Понятие и специфика групповой консультативной работы. Пространственно-временные и организационные аспекты группового консультирования.

#### **Тема 2. Факторы психологической поддержки в группе.**

Преимущества групповой формы работы. Формы поддержки в групповом консультировании.

#### **Раздел 2. Консультирование сотрудников по различным психологическим проблемам.**

#### **Тема 1. Консультирование сотрудников в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста.**

Разрешение трудностей в межличностных отношениях. Работа с интерперсональными ситуациями (конфликтами) как результат неэффективного взаимодействия клиента с окружением в деловых и личных отношениях. Консультирование по решению проблемы в развитии карьеры и карьерного и личностного роста.

#### **Тема 2. Консультирование по проблеме формирования установок в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающими людьми.**

Формирование установок в отношении здорового образа жизни персонала. Консультирование по вопросам толерантного отношения к сотрудникам и коллегам в условиях взаимодействия в трудовом коллективе.

#### **Тема 3. Консультирование должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата.**

Понятие организационного психологического консультирования. Функции и задачи организационного консультирования. Формирование персонала организации. Профессиональное развитие персонала. Мотивация и оценка труда. Помощь сотрудникам и служащим с учетом их возрастных особенностей, личностных проблем и возможностей.

#### **Тема 4. Консультирование в области управленческой, социальной, образовательной деятельности.**

Психология управления, деятельность психолога-консультанта в области управления организациями. Диагностическое исследование и уровень вмешательства психолога-консультанта в работу организации. Психологическое консультирование трудовых отношений между администрацией и работающими сотрудниками в организации.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Самостоятельная внеаудиторная работа студентов осуществляется в следующих формах: самостоятельная работа студента при подготовке к зачету и экзамену, изучение сайтов по темам дисциплины в сети интернет, работа над основной и дополнительной литературой, самоподготовка к практическим и другим видам занятий, изучение понятийного аппарата дисциплины.

#### **Формы самостоятельной работы**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Выполнение практических контрольных заданий.
3. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, тестовыми системами.
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
5. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электрон-

## **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

См. – с. 7-12 данной программы

### **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

См. – с. 12-13 данной программы

#### **5.4 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

См. – с. 13-16 данной программы

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Охарактеризуйте специфику психологического консультирования в служебной деятельности.
2. Перечислите основные технологии психологического консультирования, используемые практическим психологом в рамках психологического консультирования в юриспруденции. Дайте им краткую характеристику

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Составьте план консультационной работы в рамках разрешения трудового конфликта.
2. Составьте план диагностической работы психологического климата в коллективе.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Составьте план консультационной работы с педагогическим коллективом.
2. Дайте характеристику факторов профессионального этикета консультативной практики.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Раскройте содержание основных техник и процедур клиент-центрированного психологического консультирования.
2. Раскройте специфику клиент-центрированного психологического консультирования в служебной деятельности.

#### **Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Раскройте содержание работы с интерперсональными ситуациями (конфликтами)

как результата неэффективного взаимодействия клиента с окружением в деловых и личных отношениях.

2. Дайте характеристику основных вопросов управленческого консультирования.

**Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Раскройте содержание психологической помощи объекту психологического преследования (моббинга) на работе.
2. Раскройте содержание психологической помощи работнику в связи с профессиональным выгоранием.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Понятие, цели и задачи психологического консультирования
2. Факторы эффективности психологического консультирования
3. Современные концепции психологического консультирования.
4. Характеристика психоаналитических подходов к психологическому консультированию.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. Организация работы психологической консультации.
2. Основные этапы процедуры консультирования.
3. Характеристика когнитивно-поведенческих подходов к консультированию.
4. Участники психологического консультирования
5. Профессиональная и психологическая подготовка психолога-консультанта.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-8**

1. Характеристика психологических моделей проблем консультирования.
2. Характеристика различных направлений психологического консультирования
3. Особенности психологического консультирования молодых специалистов.
4. Морально-нравственные и этические аспекты в профессиональной деятельности консультанта.
5. Консультирование по выбору и развитию карьеры.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-3**

1. Консультирование лиц, переживших психологические травмы.
2. Оценка результатов психологического консультирования.
3. Подготовка и проведение психологического консультирования: этапы и процедуры.
4. Характеристика организационно-технологического инструментария психолога-консультанта (технологии беседы, типы запросов на консультацию).
5. Особенности сбора информации о клиенте психологического консультирования.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-7**

1. Профессиональная подготовка психолога-консультанта.
2. Техника психологического консультирования
3. Групповое консультирование: задачи, технологии, особенности.
4. Консультирование людей предпенсионного возраста.

5. Управленческое консультирование: структура и особенности.

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ  
для оценки сформированности компетенции ПК-4**

1. Профессиональные проблемы консультирования (этические, юридические, социальные) и перспективные направления.
2. Тестирование в практике психологического консультирования.
3. Особенности психологического консультирования в центре занятости.
4. Психологическое консультирование работников помогающих профессий.

**Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к экзамену)  
для оценки сформированности компетенций УК-1, УК-6, ПК-8, ПК-3, ПК-7, ПК-4**

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Групповая и индивидуальная формы психологического консультирования в служебной деятельности.	УК-1
2. Преимущества и ограничения групповой формы консультирования в сравнении с индивидуальной.	УК-1
3. Пространственно-временные и организационные аспекты группового консультирования.	УК-1
4. Факторы психологической поддержки в группе.	УК-1
5. Содержательные особенности психологического консультирования в организации.	УК-6
6. Консультирование сотрудников в области интерперсональных отношений.	УК-6
7. Консультирование сотрудников в области профориентации.	УК-6
8. Консультирование сотрудников в области планирования карьеры.	УК-6
9. Консультирование сотрудников в области профессионального и личностного роста.	ПК-8
10. Консультирование по проблеме формирования установок в отношении здорового образа жизни.	ПК-3
11. Консультирование по проблеме гармоничного развития.	ПК-7
12. Консультирование по проблеме толерантности во взаимодействии с окружающими людьми.	ПК-8
13. Понятие организационного психологического консультирования.	ПК-8
14. Функции и задачи организационного консультирования.	ПК-3
15. Формирование персонала организации.	ПК-3
16. Профессиональное развитие персонала.	ПК-7
17. Мотивация и оценка труда.	ПК-4
18. Помощь сотрудникам и служащим с учетом их возрастных особенностей, личностных проблем и возможностей.	ПК-4
19. Управленческое консультирование: понятие, предмет, задачи	ПК-7
20. Основные вопросы управленческого консультирования.	ПК-8
21. Этапы управленческого консультирования.	ПК-4
22. Психологическая помощь объекту психологического преследования (моббинга) на работе.	ПК-4
23. Психологическая помощь работнику в связи с профессиональным выгоранием.	ПК-3

24. Возможности использования внешнего и внутреннего консалтинга в организации.	ПК-3
25. Психологическое консультирование личных и личностных проблем.	ПК-7
26. Психологическое консультирование в критических ситуациях.	ПК-7
27. Психологическая помощь в экстремальных ситуациях.	ПК-4
28. Психологическая защита психолога-консультанта: понятие и особенности.	ПК-8

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

**адреса доступа к документам**

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ (утв. приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД);

Положение о фонде оценочных средств, (утв. приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД);

Регламент проведения компьютерного тестирования студентов с использованием системы «Прометей» (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД);

Регламент проведения межсессионной аттестации студентов (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД);

Типовое положение о реферате (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД);

Типовое положение о контрольной работе студентов заочной формы обучения (Приложение к приказу от 01.09.2017 №АФ 63-ОД).

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Айсина Р.М. Индивидуальное психологическое консультирование: основы теории и практики: Учебное пособие/Р.М.Айсина - М.: ИЦ РИОР, 2020. - 148 с. // ЭБС «Znaniium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znaniium.com/catalog/document?id=351639>

2. Дейнека А. В. Управление персоналом: Учебник / А. В. Дейнека. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. - 288 с. - ЭБС «Znaniium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znaniium.com/catalog/document?id=358235>

3. Оценка персонала в организации: учебное пособие /Асалиев,А.М., Вукович Г.Г., Кириллова О.Г., Косарева Е.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 171 с. // ЭБС Znaniium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znaniium.com/catalog/document?id=352122>

б) дополнительная литература:

1. [Андронникова О. О.](#) Специальные проблемы психологического консультирования: Учебное пособие / О.О. Андронникова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 348 с. // ЭБС «Znaniium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=342105>
2. [Андронникова О. О.](#) Основы психологического консультирования: Учебное пособие / О.О. Андронникова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. -

- 415 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=342107>
3. [Дербенева И. А.](#) Морально-психологическое обеспечение деятельности специальных подразделений по конвоированию, организация воспитательной работы с личным составом: Пособие / Дербенева И.А. - Пермь: Пермский институт ФСИН России, 2014. - 40 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=922328>
  4. [Зеленков М. Ю.](#) Морально-психологическое обеспечение деятельности войск, воинских формирований и органов: учебник / М.Ю. Зеленков. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 498 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=792589>
  5. Веснин В.Р. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник.- Москва: Проспект, 2015. - 688 с. // ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167548.html>
  6. Викулина О.В. Теория и практика психологии управления: настол. кн. менеджера по персоналу / О.В. Викулина. - М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2008. - 239 с. // ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785305002058.html>
  7. Захарова Л.Н. Психология управления: учеб. пособие / Л.Н. Захарова. - М.: Логос, 2012. - 376 с. - (Новая университетская библиотека). // ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987044995.html>
  8. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 238 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-3-kompleksnye-metody-adaptivnogo-organizacionnogo-povedeniya-400660>
  9. Современные тенденции развития психологии труда и организационной психологии [Электронный ресурс] / Отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев, А.Н. Занковский - М.: Институт психологии РАН, 2015. - ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927003037.html>
  10. Управление кадровым резервом: теория и практика: Монография / К.Б. Фокин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 278 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=446495>
  11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России, 2014, № 4 (13)// ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478563>
  12. Управление персоналом: теория и практика. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова и др. под ред. А. Я. Кибанова. - М.: Проспект, 2015. - ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392166862.html>
  13. Управление персоналом: теория и практика. Психофизиология профессиональной деятельности и безопасность труда персонала / Лукьянова Т.В., Сувалова Т.В., Ярцева С.И. - М.: Проспект, 2012. - ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392029587.html>

14. [Шмаев И. В.](#) Оптимизация служебной деятельности с учетом профессиональной ментальности сотрудников УИС: Практические рекомендации / Шмаев И.В. - Рязань: Академия ФСИН России, 2013. - 38 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774666>
15. Психология экстремальных профессий [Электронный ресурс] /Корнеева Я.А. - Архангельск: ИД САФУ, 2015. - ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010340.html>
16. Мартынова Е. В. Индивидуальное психологическое консультирование. Теория, практика, обучение: Учебное пособие / Мартынова Е.В., - 2-е изд. - М.:Генезис, 2016. - 385 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=939002>

в) Программное обеспечение

1. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
2. Лицензионное программное обеспечение: MicrosoftOffice.

Интернет-ресурсы:

	Название	Гиперссылка
1.	Фундаментальная библиотека Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского	<a href="http://www.lib.unn.ru/">http://www.lib.unn.ru/</a>
2.	Электронная библиотечная система "Znanium"	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронная библиотечная система "Лань"	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
4.	Электронная библиотечная система "Консультант студента"	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
5.	Электронная библиотечная система "Юрайт"	<a href="http://www.urait.ru/ebs">http://www.urait.ru/ebs</a>
6.	Каталог периодических изданий "EastView"	<a href="http://www.ivis.ru/">http://www.ivis.ru/</a>
7.	Подписка Elibrary на коллекцию 129 российских журналов в полнотекстовом электронном виде	<a href="http://biblio.tsutmb.ru">http://biblio.tsutmb.ru</a>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран);

Помещения для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);

Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Программа дисциплины **Специальная подготовка** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор д.п.н., профессор

Щелина Т. Т.

Рецензент д.п.н., профессор

Акутина С.П.

Кафедра общей педагогики и педагогики профессионального образования

зав. кафедрой

д.п.н., профессор

Щелина Т.Т.

Председатель МК

психолого-педагогического факультета

к.псих.н., доцент

Ганичева И.А.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.04.2023 года, протокол №5

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.