

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Химический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан химического факультета

Д.х.н. профессор _____ А.В. Маркин
«___» _____ 2021 г.

ПРОГРАММА

**практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)**

Уровень образования – подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки 04.06.01 «Химические науки»

Направленность 02.00.01 «Неорганическая химия»

Квалификация выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Очная

Нижний Новгород

2021

1. Общие положения

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) (далее – программа педагогической практики) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению **04.06.01 «Химические науки»**. Педагогическая практика в системе подготовки аспирантов является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по дисциплине, развитие компетенций, необходимых для практической преподавательской деятельности.

2. Цели и задачи практики, требования к уровню освоения содержания практики

Цель практики – подготовка аспирантов к осуществлению образовательной деятельности в ВУЗе, овладение аспирантами методами, формами и видами вузовской педагогической деятельности, развитие у будущих преподавателей комплекса необходимых навыков и педагогической культуры.

Задачи практики:

- ознакомление аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания общенаучных и профильных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического цикла;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующие знания, умения и навыки.

Аспирант должен знать:

- сущность общепедагогических методов и форм обучения и воспитания в высшей школе;
- особенности современных педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях;
- методические приемы, применяемые при проведении различных видов учебной работы.

Аспирант должен уметь:

- создавать условия, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность, используя знания теории обучения и воспитания в высшей школе;
- осуществлять учебно-методическую работу, связанную с организацией учебного процесса;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- проводить различные виды учебных занятий;

- организовать групповую работу студентов на практических занятиях;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов;
- контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности студентов.

Аспирант должен **владеть**:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной и самостоятельной работы студентов;
- учебным материалом и технологией обучения преподаваемых дисциплин.

Выпускник аспирантуры в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы после прохождения педагогической практики должен обладать следующими компетенциями:

1) универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

2) общепрофессиональными компетенциями:

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-3)

3) профессиональными компетенциями:

- владение навыками работы на современной учебно-научной аппаратуре при проведении химических экспериментов (ПК-6);
- способность разрабатывать учебно-методические комплексы для обучения студентов по научной направленности «02.00.01 Неорганическая химия» (ПК-7);
- способность осуществлять преподавательскую деятельность в части проведения семинарских, практических и лабораторных занятий для студентов по научной направленности «02.00.01 Неорганическая химия» (ПК-8).

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП

Место проведения педагогической практики

3.1. Педагогическая практика является обязательным компонентом вариативной части основной профессиональной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

3.2. Педагогическая практика проводится после освоения дисциплины «Психология и педагогика высшей школы».

3.3. Педагогическая практика по программам направления «Химические науки» проводится в 3 семестре.

3.4. Базой практики являются кафедры химического факультета ННГУ.

4. Содержание педагогической практики

4.1. Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение практических занятий (семинаров, лабораторных работ и т.д.) и чтение отдельных лекций;

- участие в осуществлении текущей и промежуточной аттестации студентов (проведение коллоквиумов и контрольных работ; участие в приеме зачетов и экзаменов);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- организация и помощь в самостоятельной работе студентов.

4.2. По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из профильных дисциплин кафедр химического факультета ННГУ в рамках дисциплинарного направления подготовки аспиранта.

4.3. Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе практики аспирант должен получить опыт в выполнении следующих видов педагогической деятельности: **учебно-методической, учебной и организационно-воспитательной.**

4.4. Программа практики включает следующие обязательные разделы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Неделя	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
				Всего	Ауд.	СРО	
1.	Подготовка педагогической практики	3	1	6	0	6	Индивидуальный план педагогической практики
2.	Планирование учебных занятий и методической работы	3	2	12	0	12	Индивидуальный план педагогической практики
3.	Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	3	3-4	36	18	18	Реферат
4.	Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	3	5	10	0	10	План открытого занятия с набором дидактических материалов
5.	Представление результатов	3	6	4	2	2	Отчет о проведении открытого занятия
6.	Подведение итогов	3	7	4	0	4	Отчет о педагогической практики
ИТОГО				72			Итоговый контроль

4.5. Содержание разделов педагогической практики:

Название раздела (этапа) практики	Содержание работ	Формы контроля
Подготовка педагогической практики	Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	
Планирование учебных занятий и методической работы	Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. Разработка планов занятий, планов написания методичек и т.п.	Индивидуальный план педагогической практики
Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Проведение занятий и написание методичек Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий	Реферат
Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики.	План открытого занятия с набором дидактических материалов
Представление результатов	Проведение открытого занятия. Анализ занятия.	Отчет о проведении открытого занятия
Подведение итогов	Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре	Отчет о педагогической практики

6. Обязанности руководителя практики

Основные обязанности руководителя практики:

- формирует индивидуальное задание на практику, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной профессиональной образовательной программе. Задание руководителя практики является основанием для подготовки индивидуальной программы педагогической практики (**Приложение 1**);
- утверждает индивидуальную программу педагогической практики;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает планы занятий;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения.

7. Отчет по педагогической практике

7.1. Отчет по практике проходит на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант.

7.2. Для отчета аспирантом представляются следующие документы:

- отчет о педагогической практике, оформленный в соответствии с **Приложением 2**;
- разработанные аспирантом планы проведенных занятий и дидактические материалы;
- протокол проведения открытого занятия (**Приложение 3**);
- отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта.

7.3. Результаты прохождения практики обсуждаются на заседании кафедры и выставляется оценка.

7.4. Процедура оценивания результатов педагогической практики:

Раздел (этап) практики	Формируемые компетенции	Содержание оцениваемой части компетенции	Процедура оценивания
Подготовка педагогической практики	УК-1. УК-5	Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	Экспертиза индивидуального плана педагогической практики
Планирование учебных занятий и методической работы	УК-5, ОПК-3, ПК-7, ПК-8	Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. Разработка планов занятий, планов	Экспертиза индивидуального плана педагогической практики с целью выявления формируемых компетенций

Раздел (этап) практики	Формируемые компетенции	Содержание оцениваемой части компетенции	Процедура оценивания
		написания методичек	
Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам. Проведение занятий и написание методичек Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий, составление рабочих программ, карт компетенций и фондов оценочных средств.	Проведение семинарских занятий Выявление сформированности компетенций
Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	УК-1, ОПК-3, ПК-7, ПК-8	Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики.	Критический обзор плана открытого занятия. -по полноте и эффективности использования современных педагогических технологий - успешности использования методических средств преподаваемого предмета
Представление результатов	УК-1, УК-5, ОПК-3, ПК-7, ПК-8	Проведение открытого занятия. Анализ занятия.	Экспертиза открытого занятия -по полноте и эффективности использования современных педагогических технологий - успешности использования методических средств преподаваемого предмета - по успешности решения задачи личностного

Раздел (этап) практики	Формируемые компетенции	Содержание оцениваемой части компетенции	Процедура оценивания
			развития
Подведение итогов	УК-1, УК-5, ОПК-3, ПК-7, ПК-8	Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре	Оценка Отчета на заседании кафедры по степени сформированности заявленных компетенций

7.5. Критерии оценки результатов педагогической практики

Оценка	Уровень подготовки по сформированности компетенций
Зачтено с отметкой <i>отлично</i>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций (УК-1, УК-5, ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8) достигнуты. Сформированы навыки педагогической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение на высоком уровне всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием; выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО; умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы педагогической деятельности; успешное использование современных педагогических технологий и методических средств преподаваемого предмета; владение психолого-педагогическими приёмами при решении учебно-воспитательных задач с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и самого аспиранта; умение формулировать предложения по совершенствованию педагогического процесса; проявление в работе самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта и культуры; своевременное и правильное представление отчётной документации
Зачтено с отметкой <i>хорошо</i>	<p>Достаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием, умение преобразования научного знания в учебный материал; но недостаточно полное отражение в отчётной документации по педагогической практике результатов её прохождения
Зачтено с отметкой <i>удовлетворительно</i>	<p>Недостаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО.</p> <ul style="list-style-type: none"> -поверхностные знания и частично сформированные умения и навыки в области педагогической деятельности в вузе; наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении установленных индивидуальной программой видов и форм педагогической деятельности; отсутствие

	должной инициативности и самостоятельности при выполнении заданий; несвоевременное представление и(или) недостаточно полное отражение результатов прохождения педагогической практики в отчётной документации
Не зачтено (<i>отметка неудовлетворительно</i>)	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики

8. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

а) Основная литература:

1. Швец И.М. Дидактика высшей школы: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]/И.М. Швец. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014. – 149 с. – Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html> (фонд электронных публикаций ННГУ) – рег.87.14.01 от 10.11.14)
2. Попков В.А., Коржуев А.В. Дидактика высшей школы. М.: Издательский центр «Академия», 2004. 3. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. – М.: 1995.

б) Дополнительная литература:

1. Ситаров В.А. Дидактика. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
2. Бабаскин В.С., Коржуев А.В., Самойленко П.И. Фрагменты дидактики высшей школы: методология, практика. – М.: Янус-К, 2000.

в) Интернет-ресурсы

1. Сайт Института аспирантуры и докторантуры ННГУ им. Н.И. Лобачевского: <http://aspirant.unn.ru/index.php>
2. Научная сеть аспирантов SciPeople: <http://scipeople.ru>

Программа составлена в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Паспорт специальности 02.00.01 Неорганическая химия;
- Устав Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского.
- Локальные нормативные акты ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 04.06.01 «Химические науки» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Автор:

Декан химического факультета, д.х.н.

_____ Маркин А.В.

Рецензент:Заведующий кафедрой органической химии
химического факультета, д.х.н.

_____ Федоров А.Ю.

Заведующий кафедрой

химии твердого тела химического факультета, д.х.н.

_____ Сулейманов Е.В.

Программа рекомендована на заседании кафедры химии твердого тела от «___»
_____ 2021 г. протокол № ____.

Программа одобрена методической комиссией химического факультета от «___»
_____ 2021 г. протокол № ____.

Программа утверждена Ученым советом химического факультета от «___» _____
2021 г. протокол № ____.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет _____

Кафедра _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель
педагогической практики

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ) АСПИРАНТА**

Аспиранта ____ года обучения

Ф.И.О. _____

Научный руководитель _____

Нижний Новгород
201__

1. Сроки прохождения практики:
2. База педагогической практики:
3. Календарный план педагогической практики:

№	Мероприятие	Описание работ	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.	Проведение семинара по курсу «» на тему: _____ для студентов _____			План семинара
2.	Подготовка лекции на тему: _____ для студентов _____			Тезисы лекции
3	Проведение открытого занятия _____			План занятия

Индивидуальное задание по профилю обучения аспиранта

Подпись аспиранта _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Факультет _____

Кафедра _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель
педагогической практики

ОТЧЕТ

ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ) АСПИРАНТА

Аспиранта ____ года обучения

Ф.И.О. _____

Научный руководитель _____

Нижний Новгород

201__

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. Содержание отчета:

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе, список литературы.

Подпись аспиранта _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

ПРОТОКОЛ
проведения открытого занятия
по дисциплине _____
от « » _____ 201__ г.

СОСТАВ КОМИССИИ: Председатель _____

Члены комиссии: _____

Занятие проводил (ФИО) _____

Тема _____

Цель _____

Учебная группа _____

Форма занятия _____

Обсуждение занятия

Постановили: _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____
