

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Институт экономики и предпринимательства

Утверждаю

Директор института экономики
и предпринимательства

_____ А.О. Грудзинский
(подпись)

" ____ " _____ 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

**«БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И
ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»**

Специальность среднего профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника

бухгалтер

Форма обучения

Очная, заочная

Нижний Новгород
2017

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки

Разработчик:

Треушников Р.В., к.э.н, доцент кафедры бухгалтерского учета

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке в области бухгалтерского учета

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит во второй профессиональный модуль (ПМ 02) «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» инвариантной части основной профессиональной образовательной программы (МДК.02.02. «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Обучающийся по результатам освоения дисциплины **должен уметь:**

- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;
- давать характеристику имущества организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет имущества;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;

- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;
- основные понятия инвентаризации имущества;
- характеристику имущества организации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации;
- порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета имущества; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;

- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостач ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

1.4. Трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося:

Очная форма обучения на базе 9 класса - 120 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа; самостоятельной работы обучающегося 40 часов, консультации 8 часов.

Очная форма обучения на базе 11 класса - 120 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа; самостоятельной работы обучающегося 40 часов, консультации 8 часов.

Заочная форма обучения на базе 11 класса - 120 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов; самостоятельной работы обучающегося 108 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения 9, 11 класс

Вид учебной работы	Объем часов
Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	36
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по систематической проработке конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к аудиторным контрольным работам	
Консультация	8
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>итоговая оценка</i>

Заочная форма обучения 11 класс

Вид учебной работы	Объем часов
Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	6
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	108
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по систематической проработке конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к аудиторным контрольным работам	
Консультация	
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>итоговая оценка</i>

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
Тема 1. Нормативно-правовая основа проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	Содержание учебного материала	4	2	
	1 Место и роль инвентаризации в системе учета и бухгалтерской отчетности Понятие инвентаризации имущества и обязательств организации. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.	2	1	1
	2 Нормативно-правовые документы, регулирующие порядок проведения и учет результатов инвентаризации имущества и обязательств организации	2	1	
	Контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы)	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам)	6	25	3
Тема 2. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	Содержание учебного материала	8	2	
	1 Подготовка к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации Определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав. Обязанности материально-ответственного лица при подготовке и в процессе проведения инвентаризации имущества	2	1	1
	2 Определение фактического наличия имущества организации Способы и приемы определения фактического наличия имущества при инвентаризации.	2		
	3 Документальное оформление инвентаризации Формы первичной учетной документации по инвентаризации имущества и обязательств организации, порядок их заполнения. Порядок регистрации явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения Отражение результатов инвентаризации имущества и обязательств организации в сличительных ведомостях. Составление акта инвентаризации	4	1	
	Практические занятия		2	2
	1 Разработка плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации	2	0,5	
	2 Проведение инвентаризации имущества и обязательств организации с использованием различных способов и приемов	4	2	

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</i>		<i>Объем часов</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
	3	Формирование комплекта документов по инвентаризации имущества и обязательств организации в зависимости от инвентаризируемых объектов	2	0,5	
		Контрольная работа № 2 (Формирование комплекта документов по инвентаризации)	4		2
		Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам)	12	25	3
Тема 3. Учет выявленных инвентаризационных разниц и оформление результатов инвентаризации		Содержание учебного материала			
	1	Учет расхождений фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, выявленных при инвентаризации Учет выявленных при инвентаризации излишков имущества. Учет выявленных недостат и порчи имущества, порядок их списания. Основания для списания недостат и порчи имущества. Пересортица и ее учет.	8	2	1
		Практические занятия		2	2
	1	Отражение в учете излишков, недостат и порчи имущества, выявленных при инвентаризации	4		
	2	Отражение в учете пересортицы	2		
		Контрольная работа № 3 (Ситуационные задачи «Учет выявленных инвентаризационных разниц»)	2		2
		Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам)	12	25	3
Тема 4. Технология проведения инвентаризации отдельных видов имущества и обязательств организации		Содержание учебного материала		2	
	1	Инвентаризация основных средств Подготовка к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризируемых объектов основных средств. Документальное оформление инвентаризации основных средств. Отражение в учете результатов инвентаризации объектов основных средств.	4		1
	2	Инвентаризация нематериальных активов Подготовка к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. Учет результатов инвентаризации нематериальных активов	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Объем часов	Уровень освоения
	3	Инвентаризация материально-производственных запасов Подготовка к проведению инвентаризации запасов, заполнение инвентаризационных описей по ним. Особенности инвентаризации материально-производственных запасов, находящихся в пути; отгруженных, не оплаченных в срок покупателями и находящихся на складах других организаций. Отражение в учете результатов инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов	4		
		Инвентаризация расчетов и финансовых обязательств Инвентаризация расчетов с банками и другими кредитными учреждениями по ссудам, с бюджетом, покупателями, поставщиками, подотчетными лицами, работниками, депонентами, другими дебиторами и кредиторами. Выявление сомнительных и безнадежных долгов покупателей, заказчиков, персонала. Документальное оформление, учет и обобщение результатов инвентаризации расчетов и обязательств.	4		
		Инвентаризация средств целевого финансирования, доходов будущих периодов Документальное оформление, учет и обобщение результатов инвентаризации средств целевого финансирования. Документальное оформление, учет и обобщение результатов инвентаризации доходов будущих периодов	2		
		Практические занятия		2	2
	1	Проведение инвентаризации и отражение в учете ее результатов (по видам имущества и обязательств)	10		
		Контрольная работа № 4 (Ситуационные задачи «Проведение инвентаризации и отражение в учете ее результатов (по видам имущества и обязательств)»)	4		2
		Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам)	10	33	3
		Консультации	8		
		ВСЕГО:	120	120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: мультимедийное оборудование. Технические средства обучения: компьютеры, проекторы, информационно - справочные программы «Консультант+», «Гарант». MS Windows, Microsoft Office 2007

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

В качестве интерактивных методов обучения используется семинар-диалог.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02641-2. <https://biblio-online.ru/book/8DFC14EA-D55E-49EA-94FA-B848150B1D49>
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05596-2. <https://biblio-online.ru/book/BEDB211B-F246-46D2-A221-889B08D33C77>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Теория бухгалтерского учета: Учебник для сред. проф. образования / И.Е. Мизиковский и др.; Под общ. ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2013. - 384 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447931>
2. Варпаева И.А., Треушников Р.В. Бухгалтерский учет денежных средств. Учебное пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2016. – 94 с. <http://www.iee.unn.ru/files/2016/10/Sbornik2.pdf>

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" № 402-ФЗ от 06.12.2011
2. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 г. № 49.

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций и инструкция по его применению, утв. Приказом Минфина РФ № 94-Н от 31.10.2000.

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

Консультант плюс

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

Журнал «Бухгалтерский учет». М.: издательство «Бухгалтерский учет».

Журнал «Всё для бухгалтера» – М.: издательство «Финансы и кредит».
(eLibrary)

ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ

1. www.saldo.ru
2. www.glavbukh.ru
3. www.consultant.ru
4. www.garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
определять цели и периодичность проведения инвентаризации;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка
руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка
пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка
давать характеристику имущества организации;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка
готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
составлять инвентаризационные описи;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 2 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
проводить физический подсчет имущества;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка
составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 2 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 3 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 3 (комплексные практические контрольные

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
составлять акт по результатам инвентаризации;	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 2 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
проводить выверку финансовых обязательств	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
проводить инвентаризацию расчетов	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
определять реальное состояние расчетов	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 4 (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: итоговая оценка
проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: итоговая оценка
Знания:	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы) Итоговый контроль: итоговая оценка
основные понятия инвентаризации имущества	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы) Итоговый контроль: итоговая оценка
характеристику имущества организации;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы) Итоговый контроль: итоговая оценка
цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы) Итоговый контроль: итоговая оценка
задачи и состав инвентаризационной комиссии	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы) Итоговый контроль: итоговая оценка
процесс подготовки к инвентаризации	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
приемы физического подсчета имущества;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
процедуру составления акта по результатам инвентаризации	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
технологии определения реального состояния расчетов;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка
порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Оценка и обсуждение решения практических ситуаций на практических занятиях Итоговый контроль: итоговая оценка

Описание шкал оценивания

Оценка результатов выполнения аудиторной **контрольной работы № 1** (письменные ответы на вопросы) проводится по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если даны полные, содержательные и правильные ответы на все вопросы контрольной работы.

Оценка «хорошо» ставится, если даны правильные ответы на все вопросы контрольной работы. При этом допускается неполный, неразвёрнутый ответ на один из вопросов вопросы контрольной работы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если даны в целом правильные ответы на все вопросы контрольной работы. При этом допускаются неполные, неразвёрнутые ответы не более чем на 2 вопроса контрольной работы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если более чем на 2 вопроса контрольной работы даны неполные, неразвёрнутые и (или) неправильные ответы.

Оценка результатов выполнения аудиторных **контрольных работ № 2-4** (комплексные практические контрольные задания (ПКЗ)) проводится по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если задание выполнено в полном объеме, допускается наличие 1 несущественной ошибки в проводках. Также допускается 1 несущественная ошибка в арифметических расчетах (не связанная с расчетом сумм НДС, естественной убыли, суммы возмещения недостачи материально-ответственным лицом и т.п.).

Оценка «хорошо» ставится, если задание выполнено в полном объеме, допускается наличие 1 существенной или не более 2 несущественных ошибок в проводках и не более 2 ошибок в арифметических расчетах.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если задание выполнено в полном объеме при наличии не более 3 существенных или не более 4 несущественных ошибок в проводках и не более 3 ошибок в арифметических расчетах.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если задание выполнено в неполном объеме при наличии более 3 существенных или более 4 несущественных ошибок в проводках и более 3 ошибок в арифметических расчетах.

Итоговая оценка освоения дисциплины проводится по форме «итоговая оценка».

Положительные оценки по предусмотренным аудиторным контрольным работам № 1-4 дают обучающемуся право на получение итоговой оценки. Итоговая оценка выставляется по средней арифметической всех оценок за аудиторные контрольные работы № 1-4 и прочие текущие оценки обучающегося за период освоения дисциплины (за устные опросы, практические занятия по темам дисциплины).

Разработчики:

кафедра бухгалтерского учета ИЭП	ст.преподаватель	Р.В. Треушников
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Программа рекомендована на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 1 от 30.08.16 года.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
д.э.н., профессор

И.Е. Мизиковский

Программа одобрена на заседании методической комиссии института экономики и предпринимательства от _____ года, протокол № ____.