

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Институт экономики и предпринимательства

**Утверждаю**

Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ К.А. Марков  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

по специальности \_\_\_\_\_ **38.02.06** \_\_\_\_\_ **Финансы**  
(код) (название специальности)

*уровень подготовки* - базовая подготовка

**Квалификация выпускника** \_\_\_\_\_ **финансист**

**Форма обучения** \_\_\_\_\_ **очная, заочная**

**Срок получения СПО** \_\_\_\_\_ **1 г. 10 мес., 2 г. 10 мес.**

2017

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 836

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_38.02.06 «Финансы» \_\_, рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета института (протокол от «27» июня 2017г № 6)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Нормативные документы, используемые для разработки ППССЗ	4
3.	Общая характеристика ППССЗ	5
	3.1. Цель (миссия) ППССЗ	
	3.2. Срок освоения ППССЗ	
	3.3. Требования к абитуриентам	
4.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
	4.1. Область профессиональной деятельности	
	4.2. Объекты профессиональной деятельности	
	4.3. Виды профессиональной деятельности	
	4.4. Задачи профессиональной деятельности	
5.	Требования к результатам освоения ППССЗ	6
	5.1. Общие компетенции	
	5.2. Профессиональные компетенции	
	5.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям	
6.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	11
	6.1. Учебный план	11
	6.2. Календарный учебный график	11
	6.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	12
	6.4. Программы практик	52
7.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	63
	7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций	
	7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.	
8.	Ресурсное обеспечение ППССЗ:	66
	8.1. кадровое обеспечение образовательного процесса	
	8.2. учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
	8.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	

## **1. Общие положения**

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) 38.02.06 «Финансы» реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 836 от «28» июля 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, а также методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

## **2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

1. Программа подготовки специалистов среднего звена ФГАОУ ВО «Нижегородский государственный университет» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся по специальности 38.02.06 Финансы.
2. Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года в редакции от 03.07.2016 N 359-ФЗ;
4. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 года № 836;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» в редакции от 18.08.2016;
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакции от 31.01.2014;
8. Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ СПО ННГУ от 08.12.2015
9. Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися ННГУ образовательных программ СПО от 08.12.2015
10. Положение о порядке проведения квалификационного экзамена по присвоению квалификации по профессии рабочего, должности служащего от 24.12.2016
11. Положение о порядке перезачета и переаттестации результатов обучения по образовательным программам СПО от 22.12.2016

12. Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости учащихся СПО от 14.12.2016
13. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО от 03.12.2015
14. Положение о практике от 09.12.2016
15. Положение о порядке организации и проведения промежуточной аттестации от 03.12.2015
16. Положение о порядке перевода на индивидуальный учебный план (в том числе ускоренного обучения) от 18.12.2015
17. Положение о ведении журналов учебных занятий от 22.12.2015
18. Положение о фонде оценочных средств образовательной программы в Национальном исследовательском Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского (ННГУ)
19. Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ ННГУ

### **3. Общая характеристика ППССЗ**

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 38.02.06 Финансы при очной форме обучения на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Целью (миссией) ППССЗ является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Лица, поступающие на обучение в ИЭП ННГУ, должны иметь документ государственного образца: аттестат о среднем общем образовании. Правила приема разрабатываются ежегодно в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей»; Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; Уставом ННГУ.

### **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и осуществление деятельности финансовых, планово-экономических и налоговых служб организаций различных организационно-правовых форм, финансово-экономических служб органов государственной власти и местного самоуправления.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- финансовые операции, совершаемые организациями различных организационно-правовых форм, органами государственной власти и местного самоуправления;
- имущество и обязательства организаций, органов государственной власти и местного самоуправления;
- финансово-хозяйственная информация;
- финансовая отчетность.

Финансист базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

- Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной

- системы Российской Федерации.
- Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- Осуществление профессионального применения норм права, регулирующих финансовую деятельность.

## **5. Требования к результатам освоения ППССЗ**

Планируемые результаты освоения образовательной программы по видам профессиональной деятельности:

### **1) Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ПК 1.4. Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

### **2) Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.3. Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.

### **3) Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.

ПК 3.3. Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

### **4) Осуществление профессионального применения норм права, регулирующих финансовую деятельность.**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 4.1. Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
- ПК 4.2. Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.



Таблица 1

## Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ЕН.01	Математика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4									
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ЕН.03	Линейная алгебра	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4									
ЕН.04	Элементы математического анализа	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4									
ЕН.05	Экономическая информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ЕН.06	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4									
ЕН.07	Экономико-математические методы и модели	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4									
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2				
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.2				
ОП.03	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 4.2										
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2			
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1									
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ОП.09	Микроэкономика	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
ОП.10	Макроэкономика	ОК 1	ОК 4	ПК 1.1	ПК 2.1								
ОП.11	Мировая экономика	ОК 1	ОК 8	ПК 1.2									
ОП.12	Налоги и налогообложение	ОК 2	ОК 5	ОК 6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 4.1					
ОП.13	Экономический анализ	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3									

ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
МДК.01.02	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
УПО.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
ПМ.02	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПТ.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПМ.03	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
МДК.03.01	Финансы организаций	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
МДК.03.02	Организация внешних финансовых отношений	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ПТ.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ПМ.04	Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих финансовую деятельность	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	
МДК.04.01	Правовые основы регулирования финансовой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПТ.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПДП	ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1								
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 4.2						
	Подготовка к государственным экзаменам												
	Проведение государственных экзаменов												

## 6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ

### 6.1. Характеристика учебного плана образовательной программы.

Учебный план ППСЗ по специальности 38.02.06 «Финансы» включает:

- 3 цикла (Общий гуманитарный и социально-экономический; Математический и общий естественнонаучный, Профессиональный);
- 4 профессиональных модуля (Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ; Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций; Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих финансовую деятельность).

Таблица 2

Циклы/Дисциплины/Модули/Разделы	Число недель	Часы
1.Аудиторная нагрузка (работа с преподавателем)	59	2124
2. Самостоятельная работа	-	862
3. Учебный цикл	-	1099
4. Профессиональный цикл	-	2087
-Общепрофессиональные дисциплины		1269
- Профессиональный модуль	-	818
5.Практика		
- Учебная практика	2	72
- Производственная практика (по профилю специальности)	8	288
- Производственная практика (преддипломная)	4	-
6.Государственная (итоговая) аттестация	6	-
7.Каникулярное время	13	-

Сводные данные по бюджету времени обучающегося представлены в таблице 3.

Таблица 3

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем							
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
I	33	1188	16	576	17	612	2	1	1	2	2		4		4					11	52	
II	26	936	18	648	8	288	1	1					4		4	4		4	4	2	2	43
Всего	59	2124		1224		900	3			2			8		4			4	2	13	95	

Полный Учебный план представлен в Приложении 1.

### 6.2. Характеристика календарного учебного графика.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППСЗ специальности 38.02.06 Финансы, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Таблица 4

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31				
I																	0	0	=	::	=																																			
II																			=	::	=								8	8	8	8	X	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

☐ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

☒ 0 Учебная практика

☐ Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации

☒ :: Промежуточная аттестация

☒ 8 Производственная практика (по профилю специальности)

☐ III Государственная итоговая аттестация

☒ = Каникулы

☒ X Производственная практика (преддипломная)

☐ \* Неделя отсутствует

Согласно учебному графику в процессе обучения выделяется:

- 1) обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам периодами 16 недель, 17 недель, 18 недель, 8 недель (всего 59 недель);
  - 2) промежуточная аттестация по 1 недели в конце каждого семестра на 1-ом курсе, 1 неделя в конце 3-его семестра на 2-ом курсе (всего 3 недели);
  - 3) практика периодами 2 недели, 4 недели, 4 недели, 4 недели (всего 14 недель);
  - 4) итоговая аттестация – 6 недель;
  - 5) каникулы периодами 1 неделя, 1 неделя, 9 недель, 1 неделя, 1 неделя (всего 13 недель).
- Учебный график представлен в Приложении 2.

### 6.3. Характеристика рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, приводится их структура.

Рабочие программы дисциплин, предусмотренных учебным планом, представлены в Приложении 3.

#### ОГСЭ.01 Основы философии

##### 1. Цели и задачи дисциплины

###### Цель:

содействовать формированию духовной культуры и мировоззренческой ориентации студентов, осознанию ими своего места и роли в обществе, цели и смысла своего существования, ответственности за свои поступки, выбору форм и направлений своей деятельности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач**:

- заложить основы философского постижения мира, раскрыть своеобразие мировоззренческих основ различных философских учений, показать их значимость в жизни людей;
- способствовать развитию творческого мышления, системному взгляду на явления социальной и профессиональной жизни;
- содействовать пониманию важности межкультурной взаимосвязи, индивидуально-ответственного поведения.

##### 2. Формируемые компетенции:

ОК1 – ОК 9

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- 31 основные категории и понятия философии;
- 32 роль философии в жизни человека и общества; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- 33 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- У1 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия;
- У2 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах познания, ценностей, свободы;

- У3 ориентироваться в философских вопросах о смысле жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

**Содержание дисциплины:**

Тема 1. Философия как форма мировоззрения

Тема 2. Философия древнего мира и средних веков

Тема 3. Европейская философия нового и новейшего времени

Тема 4. Русская философия

Тема 5. Бытие

Тема 6. Сознание и познание

Тема 7. Человек в системе философского знания

Тема 8. Духовный мир человека

Тема 9. Смысл и путь жизни человека

Тема 10. Общество как система

Тема 11. Материальные основы жизни общества

Тема 12. Духовные основы жизни общества

**Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

## **ОГСЭ.02 История**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель - дать студенту достоверное представление о роли исторической науки в познании современного мира.

*Задачи дисциплины:*

□ способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении социально-экономических, политических и культурных процессов в контексте истории XX-XXI вв.;

□ стимулировать усвоение учебного материала на основе наглядного сравнительного анализа явлений и процессов новейшей истории;

□ дать учащимся представление о современном уровне осмысления историками и специалистами смежных гуманитарных дисциплин основных закономерностей эволюции мировой цивилизации за прошедшее столетие;

□ обеспечить понимание неразрывного единства прошлого и настоящего, взаимосвязи и взаимообусловленности процессов, протекающих в различных, нередко отдаленных друг от друга районах мира.

### **1. Формируемые компетенции:**

ОК1 – ОК 9

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX-начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов

мирового и регионального значения

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- читать историческую карту с опорой на легенду;
- использовать данные исторической карты для характеристики политического и экономического развития стран и регионов мира в отдельные периоды истории;
- проводить поиск необходимой информации в одном или нескольких источниках, разного типа;
- высказывать суждение о назначении, ценности источника;
- характеризовать позиции, взгляды автора (составителя) источника;
- сравнивать данные разных источников, выявлять их сходство и различие.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

**4. Содержание дисциплины:**

Тема 1.1. СССР в 1918-1941 гг

Тема 1.2 Страны Западной Европы и США в 1918-1939 гг.

Тема 2.1 Вторая мировая война.

Тема 2.2 Коренной перелом в ходе войны Итоги и значение победы над фашистской Германией

Тема 3.1 От Лиги наций к ООН.

Тема 3.2 СССР в 1945-1991 гг.

Тема 3.3 Зарубежные страны во 2 половине XX века

Тема 3.4. Россия и мир в 90-е гг. XX -2017 гг

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** экзамен.

### **ОГСЭ.03 Иностранный язык**

**1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель:** обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности.

**2. Формируемые компетенции:**

ОК1 – ОК 9

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

**4. Содержание дисциплины:**

Тема 1.1. США. Страноведческий и культурологический аспекты

Тема 1.2. Вашингтон – столица США

Тема 1.3. Города США

.Тема 2.1. Образование в Великобритании  
 Тема 2.2. Университеты в Великобритании  
 Тема 3.1. Спорт. Знаменитые писатели  
 Тема 3.2. Знаменитые английские ученые  
 Тема 4.1. Профессии. Поступление на работу. Профессиональные обязанности  
 Тема 4.2. Карьера. Как стать успешным в своей профессии  
 Тема 4.3. Карьера знаменитых людей  
 Тема 5.1. Структура компании, функции ее отделов  
 Тема 5.2. Работа финансиста в компании  
 Тема 6.1. Виды заработка и значение денег в жизни людей  
 Тема 6.3. Язык бизнеса  
 Тема 6.4. Финансирование и его контроль в бизнесе  
 Тема 6.5. Ведение финансовой отчетности  
 Тема 6.6. Финансовые операции  
 5/ **Виды и формы промежуточной аттестации:** экзамен + зачет+ИТО

## **ОГСЭ.04 Физическая культура**

### **2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 6, ОК 8

В результате обучающийся должен:

уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина Физическая культура относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

### **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья

Тема 2 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Тема 4. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Тема 5 Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

**5.Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

## **ОГСЭ.05 История экономических учений**

### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Целью** данной учебной дисциплины является изучение истории становления и развития экономических идей, взглядов и воззрений. Изучение истории экономических учений позволяет получить представление об этапах и логике развития экономической науки, и способствует пониманию происхождения, смысла и значения современных экономических взглядов и представлений.

#### **Задачи дисциплины:**

- освоение студентами теоретического наследия экономистов прошлого и современности,
- понимание логики исторического развития экономической науки, взаимосвязи теории и практики хозяйствования
- развитие у студентов навыков самостоятельного экономического анализа.

### **2. Формируемые компетенции:**

ОК1 , ОК 4, ОК 8

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

закономерности функционирования экономики на макро- и микро-уровне на разных этапах общественного развития;

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории в разные исторические периоды;

- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки и этапы формирования и развития экономической науки.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро-и макроуровне;

- выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решения с учетом

критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

### **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Введение в курс «История экономических учений». Экономическая мысль докапиталистических способов производства.

Тема 2. Классическая буржуазная политическая экономия.

Тема 3. Критическое направление экономической мысли.

Тема 4. Историческое направление экономической мысли.

Тема 5. Маржиналистская революция и возникновение неоклассического направления.

Тема 6. Развитие экономической мысли в первой половине XX века.

Тема 7. Теории регулируемого капитализма. Возрождение принципов экономической свободы.



Тема 8. Развитие институционализма во второй половине XX века.

Тема 9. Российская экономическая мысль.

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

### **ОГСЭ.06 Основы права**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель:** приобрести юридическое мировоззрение.

**Задачи:** уметь свободно применять знания на практике.

#### **2. Формируемые компетенции:**

ОК4, ПК 4.1, ПК 4.2

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные понятия, категории и инструменты, закономерности функционирования социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; основные положения различных отраслей права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в области различных прав

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 Основы государства и права

Раздел 2 Основы конституционного права

Раздел 3 Основы административного права

Раздел 4 Основы уголовного права

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** ИТО.

### **ОГСЭ.07 Культура речи и деловое общение**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель:**

Обучение теоретическим и практическим основам культуры устной и письменной речи как составной части интеллектуально-профессионального развития студентов; создание у студентов мотивации к повышению общей речевой культуры; формирование понятия о языковых нормах устной и письменной форм литературного языка, их разнообразии; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в соответствии с ситуацией общения и коммуникативными намерениями говорящего.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- представить основные сведения о языке как о сложной многофункциональной системе;

- дать общее представление о современном состоянии русского литературного языка, основных законах и направлениях его функционирования и развития, актуальных проблемах языковой культуры общества;

- познакомить с системой норм современного русского языка на уровне произношения, словоупотребления, морфологии, синтаксиса, орфографии и пунктуации, объяснить закономерности их формирования и изменения;

- показать разнообразие стилистических возможностей русского языка в различных

функциональных стилях (прежде всего в официально-деловой речи), а также специфику устной и письменной форм существования русского литературного языка с учетом функциональных разновидностей;

- способствовать расширению активного словарного запаса студентов;
- сформировать навыки использования различных источников кодификации для улучшения качества речи;
- способствовать развитию критического отношения к своей и чужой устной и письменной речи в соответствии с главными принципами успешной коммуникации, такими как правильность, точность, лаконичность, чистота речи, ее богатство и разнообразие, образность и выразительность, логичность и уместность.

## **2. Формируемые компетенции:**

ОК1, ОК 6

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- 31 основные закономерности развития и функционирования современного русского литературного языка;
- 32 особенности использования элементов различных языковых уровней в научной и официально-деловой речи;
- 33 своеобразие письменной и устной деловой речи, а также правила речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

У1 использовать современный русский литературный язык в межличностном общении и в условиях профессиональной коммуникации;

- У2 варьировать языковые средства в соответствии со стилем и жанром речи;
- У3 грамотно формулировать свои мысли устно и письменно; создавать логичные и связные тексты для учебной, научной и деловой документации.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

## **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Основные понятия о языке. Язык как знаковая система. Язык и речь. Функции языка. Понятие о национальном языке. Стратификация русского национального языка.

Тема 2. Понятие о культуре речи. Общая характеристика культуры речи. Нормативный аспект культуры речи.

Тема 3. Коммуникативный аспект культуры речи.

Тема 4. Орфоэпия; орфоэпические нормы русского литературного языка; понятие о фонеме

Тема 5. Морфология. Морфологические нормы

Тема 6. Функционально-стилевая дифференциация современного русского языка. Научный и официально-деловой стиль.

Тема 7. Функционально-стилевая дифференциация современного русского языка. Публицистический стиль. Стиль художественной литературы.

Тема 8. Устное деловое общение. Лексические нормы.

## **5. Виды и формы промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

## **ЕН.01 Математика**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** - формирование у обучающихся научного математического мышления и умений применять математический аппарат для исследований экономических процессов и решения профессиональных задач по специальности.

### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

- основы интегрального и дифференциального исчисления

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

**4. Содержание дисциплины:**

**Раздел 1. Основы теории комплексных чисел**

Тема 1.1 Комплексные числа и действия над ними

**Раздел 2. Элементы линейной алгебры**

Тема 2.1 Матрицы и определители

Тема 2.2 Системы линейных уравнений

**Раздел 3. Основы математического анализа**

Тема 3.1 Дифференциальное исчисление функции одной переменной

Тема 3.2 Исследование функций с помощью производной.

Тема 3.3 Интегральное исчисление функции одной переменной. Неопределённый интеграл

Тема 3.4 Интегральное исчисление функции одной переменной. Определённый интеграл

Тема 3.5 Дифференциальные уравнения

**Раздел 4. Основы теории вероятностей и математической статистики.**

Тема 4.1 Операции над событиями

Тема 4.2 Случайные дискретные величины.

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** экзамен.

## **ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** - дать знания о современных информационных технологиях, используемых в профессиональной деятельности экономистов для решения широкого круга задач, сформировать у студентов систему знаний в области применения информационных технологий в профессиональной деятельности

**Задачи:**

☐ дать обучающимся упорядоченную систему знаний о возможностях современных информационных технологий в профессиональной деятельности экономиста

- иметь целостное представление об информационных технологиях, ее месте в современном мире;

☐ знать составляющие информационных технологий;

☐ знать классификацию информационных технологий для грамотного использования в различных сферах жизни общества;

☐ уметь пользоваться коммуникационными технологиями в своей профессиональной деятельности;

☐ использовать информационные ресурсы в финансовой деятельности;

☐ уметь делать финансовый анализ в MS EXCEL

### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1-4.2.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- -использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
  - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Предмет и содержание дисциплины

Раздел 2. Базовые информационные технологии. Применение электронных таблиц в экономических расчётах

Раздел 3. Сетевые технологии сбора и обработки информации

Раздел 4. Функциональные информационные технологии

Раздел 5. Понятие информационной безопасности. Современные средства и методы защиты информации

Раздел 6. Справочно-поисковые системы (СПС)

**5.Виды и формы промежуточной аттестации:** ИТО.

### **ЕН.03 Линейная алгебра**

#### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Цель** - формирование знаний и умений, связанных с использованием инструментов и методов линейной алгебры в экономико-математическом моделировании, экономическом анализе, прогнозировании и планировании, а также в других математических дисциплинах ООП, необходимых при расчетно-экономической, аналитической и научно-исследовательской деятельности

#### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные понятия векторной и линейной алгебры, их определения и свойства,
- основные задачи линейной алгебры и методы их решения,
- использование линейных алгебраических уравнений и неравенств в моделировании различных задач экономики

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- решать типовые задачи векторной и линейной алгебры, анализировать полученные результаты;
- формализовать различные задачи экономической теории и практики, приводящие к линейным алгебраическим моделям, находить их решения и проводить анализ получаемых решений;
- использовать методы линейной алгебры для решения теоретических и прикладных

задач

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

**4. Содержание дисциплины:**

Тема 1.1 Матрицы

Тема 1.2 Определители

Тема 2.1 Виды СЛАУ. Теорема Кронекера-Капелли.

Тема 2.2 Решение СЛАУ методом Крамера

Тема 2.3 Решение СЛАУ методом Гаусса

Тема 2.4 Решение СЛАУ методом обратной матрицы

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

**ЕН.04 Элементы математического анализа**

**1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является теоретическое освоение обучающимися основных разделов математики, необходимых для понимания роли математики в профессиональной деятельности; формирования культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; освоения основных методов математического анализа,

применяемых в решении профессиональных задач и научно-исследовательской деятельности.

Задачи: получить представление о роли математики в профессиональной деятельности; изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины; сформировать умения доказывать теоремы математического анализа; сформировать умения решать типовые задачи основных разделов математического анализа, в том числе с использованием прикладных математических пакетов; получить необходимые знания из области математического анализа для дальнейшего самостоятельного освоения научно-технической информации; получить представление о применении положений математического анализа при моделировании экономических процессов.

**2. Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

**4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Множества и операции над ними

Раздел 2. Функции

Раздел 3. Последовательности

Раздел 4. Производная

Раздел 5. Приложения производной к исследованию функций

Раздел 6. Интерпретация экономических процессов посредством дифференциального исчисления

Раздел 7. Дифференциальные уравнения

**5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### **ЕН.05 Экономическая информатика**

#### **1.Цели и задачи дисциплины**

Цель - **освоение системы базовых знаний**, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

**приобретение опыта** использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

#### **Задачи:**

1. Изучение основных процессов сбора, преобразования, хранения и передачи информации.
2. Изучение устройства, программного и аппаратного обеспечения современного персонального компьютера.
3. Освоение практических методов и приемов работы с текстовыми документами, электронными таблицами, базами данных.
4. Освоение практических методов и приемов работы с графической и мультимедийной информацией.

#### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК4.1 - 4.2.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- 31 основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;
- 32 назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и процессы;
- 33 назначение и функции операционных систем;

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;
- У2 использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- У3 оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- У4 иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- У5 создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы;
- У6 просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя;
- У7 наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики;
- У8 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1.1. Информация, её измерение и кодирование

Тема 1.2. Информационно-логические основы компьютера

Тема 1.3.Компьютер как средство реализации информационных процессов

Тема 2.1. Технология создания и обработки текстовой информации  
Тема 2.2. Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации  
Тема 2.3. Технология обработки числовой информации  
Тема 2.4. Технология хранения, поиска и сортировки информации  
Тема 2.5. Компьютерные сети

**Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

## **ЕН.06 Теория вероятностей и математическая статистика**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Одной из основных сфер приложения теории вероятностей и математической статистики является экономика. Поэтому главная цель изучения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» заключается в формировании у обучающихся знаний, умений и навыков использования вероятностных и статистических моделей и методов применительно к теории экономических информационных систем, в том числе формировании навыков вероятностных расчетов в экономических задачах и принятия решений в условиях неопределенности

### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

1. основные понятия комбинаторики;
2. основы теории вероятностей и математической статистики;
3. основные понятия теории графов;
4. значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике;
5. широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
6. историю развития теории вероятностей и математической статистики; вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

1. применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач;
  2. пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач;
- применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

### **4. Содержание дисциплины:**

#### **Раздел 1. Случайные события**

Введение

Основные понятия теории графов. Деревья.

Представление графов матрицами.

Связные графы, расстояния в графах.

Эйлеровы, Гамильтоновы графы. Фундаментальные циклы.

Основные формулы комбинаторики.

Испытания и события.

Классификация случайных событий.

Классическая и статистическая интерпретации понятия вероятности.

Геометрические вероятности.

Аксиоматическая интерпретация вероятности.

Теоремы сложения и умножения вероятностей.

Повторные испытания

Формула Бернулли, теоремы Лапласа.

## **Раздел 2. Случайные величины**

Случайная величина.

Дискретные и непрерывные случайные величины. Закон распределения дискретной случайной величины.

Биномиальное распределение, распределение Пуассона, геометрическое распределение.

Числовые характеристики дискретных случайных величин.

Закон больших чисел.

Функция распределения случайной величины. Плотность распределения.

Числовые характеристики непрерывных случайных величин.

Нормальное распределение.

Центральная предельная теорема.

## **Раздел 3. Элементы математической статистики.**

Основы выборочного метода.

Статистические оценки параметров распределения.

Элементы теории корреляции

Проверка статистических гипотез

## **5. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет.**

### **ЕН.07 Экономико-математические методы и модели**

#### **1.Цели и задачи дисциплины**

Цель: научить студентов пользоваться основными современными математическими методами, применяемыми в экономике; познакомить с важнейшими экономико-математическими моделями, принципами их построения и условиями использования.

#### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- теоретические основы моделирования как научного метода;
- основные задачи, решаемые с помощью экономико-математического моделирования;
- условия применения математических методов (линейного программирования, нелинейного программирования, динамического программирования) для формализации экономических процессов;

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- самостоятельно составлять, решать и интерпретировать простейшие практически значимые экономико-математические модели;
- обосновывать хозяйственные решения на основе результатов решения модели.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу профессиональной подготовки.

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Введение: предмет и метод; цели и задачи; план дисциплины
2. Мат. модель: понятие, принципы построения и уточнения. Терминология. Примеры
3. Модели баланса спроса и предложения. Эластичность. Кривые безразличия
4. Предельные издержки, доходы, полезность, и производительность
5. Графическое решение плоских задач ЛП
6. Постановка задачи ЛП в n-мерном пространстве. Основные понятия
7. Двойственные задачи в ЛП. Совместное решение двух взаимно двойственных задач, одна из которых — плоская, по теоремам двойственности
8. Смысл двойственных задач ЛП. Особенности канонических задач ЛП. Решение задач ЛП в онлайн калькуляторе. Транспортные задачи. Понятие о симплексном методе



9. Основные виды задач СП. Ключевые понятия теории графов
10. Задачи СП, сводящиеся к поиску кратчайшего пути и минимального остовного дерева. Алгоритмы решения
11. Задачи, сводящиеся к «Задаче коммивояжёра» и их решение в онлайн-калькуляторе
12. Задачи о максимальном потоке и двойственные к ним. Алгоритм Форда-Фалкерсона и минимальное сечение потока
13. Основные понятия теории игр. Классификация игр. Платёжная матрица в парной игре и её седловая точка
14. Основные критерии выбора стратегий в играх с природой
15. Расчётно-графическая работа по линейному программированию
16. Расчётная работа по сетевому планированию и играм с природой.

## **5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### **ОП.01 Экономика организации**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** – состоит в формировании самостоятельного экономического мышления у учащихся и получении ими системы знаний о предприятии как основном звене экономических отношений в рыночных условиях.

#### **Задачи дисциплины:**

раскрыть предмет и метод экономики отрасли как науки,  
изучить экономический механизм функционирования организаций различных отраслей в современных условиях,  
помочь обучающимся овладеть основными способами расчета экономических показателей, приобрести навыки экономического обоснования принимаемых решений.

#### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.2, 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1-4.2

#### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

#### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### **4. Содержание дисциплины:**

- Тема 1. Предприятие в рыночных условиях  
Тема 2. Имущество организации и источники его формирования  
Тема 3. Организация и содержание экономической работы на предприятии  
Тема 4. Расходы организации  
Тема 5.  
Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии  
Тема 6. Экономические основы ценообразования  
Тема 7. Выручка от реализации и параметры ее роста  
Тема 8. Финансовые показатели и факторы развития организации  
**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

## **ОП.02 Статистика**

### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** – овладение обучаемыми способами организации и проведения статистического наблюдения, статистическими методами обработки и анализа статистических данных.

#### **Задачи дисциплины:**

раскрыть предмет и метод статистики как науки, задачи ее организации в современных экономических условиях;

помочь студентам овладеть основными приемами обработки статистических данных, приобрести навыки вычисления статистических показателей.

### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1 , 1.3, 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.2

#### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

предмет, метод и задачи статистики; принципы организации работы статистических органов: основные способы сбора, сводки, группировки и анализа статистической информации; формы статистической отчетности организаций финансового сектора экономики; технику расчёта статистических показателей, характеризующих состояние организаций финансового сектора экономики.

#### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

организовать статистическое наблюдение по формам статистической отчетности; проводить первичный контроль и обобщение материалов наблюдений; рассчитывать статистические показатели и интерпретировать полученные результаты; осуществлять комплексный анализ статистических показателей финансовой деятельности, готовить аналитические записки с предложениями по принятию управленческих решений.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

### **4. Содержание дисциплины:**

- Тема 1. Предмет, метод и организация статистики  
Тема 2. Статистическое наблюдение  
Тема 3. Статистическая сводка и группировка данных  
Тема 4. Способы наглядного представления данных  
Тема 5. Виды и формы выражения статистических показателей  
Тема 6. Средние величины в статистике  
Тема 7. Индексы в статистике

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

## **ОП.03 Менеджмент**

### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Цель:** развитие у обучающихся способности принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности

**Задачи:**

- исследование места менеджмента в системе научных знаний;
- изучение эволюции организационно-управленческих идей и концепций;
- способствовать развитию у обучающихся восприятия организации как хозяйствующего элемента во внешней среде;
- изучение процессов, проходящих в организации, в том числе процесса принятия управленческих решений;
- способствовать приобретению обучающимися знаний, опыта в области менеджмента как отечественных, так и зарубежных ученых;
- понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, развитие к ней устойчивого интереса.

## **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 2.3, ПК 3.1 - 3.3, ПК 4.2

### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- - методы планирования и организации работы подразделения;
- - принципы построения организационной структуры управления;
- - основы формирования мотивационной политики организации;
- - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- - внешнюю и внутреннюю среду организации;
- - цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- - процесс принятия и реализации управленческих решений;
- - методы оптимизации решений;
- - систему методов управления;
- - стили управления, коммуникации,
- - принципы делового общения;
- - приемы самоменеджмента;
- - основы финансового менеджмента

### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности;
- применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;
- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

## **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. История развития менеджмента

Тема 2. Организация как открытая система

Тема 3. Система методов управления

Тема 4. Планирование в системе менеджмента

Тема 5. Организация как функция управления

Тема 6. Мотивация и потребности

Тема 7. Контроль как функция менеджмента

Тема 8. Коммуникации в организации

Тема 9. Процесс принятия управленческих решений

Тема 10.Стили управления.  
Тема 11.Конфликты и стрессы  
Тема 12 Руководство и власть партнерство  
Тема 13.Деловое общение

## **5. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет.**

### **ОП.04 Документационное обеспечение управления**

#### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Цель** - формирование системы теоретических знаний и практических умений в области современного документирования и документооборота.

*Задачи дисциплины:*

- ознакомить с общими принципами документационного обеспечения деятельности организации, с порядком документирования информации;
- способствовать освоению законодательных актов и нормативно-методических материалов по вопросам документирования управленческой информации и организации работы с документами.

#### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1- 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; основные понятия документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии; осуществлять обработку документов; осуществлять хранение и поиск документов; использовать компьютерные технологии в документообороте

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### **4. Содержание дисциплины:**

- Тема 1.Понятие цели и задачи документационного обеспечения управления
- Тема 2.Документ, его основные функции и правила оформления
- Тема 3.Организационно-правовая система документации
- Тема 4.Распорядительная система документации
- Тема 5.Информационно-справочная система документации
- Тема 6.Плановая и отчетная системы документации
- Тема 7.Особенности работы с финансово-бухгалтерской документацией
- Тема 8.Основные операции работы с документами

#### **5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

#### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Цель:** подготовка руководителей и специалистов для профессиональной деятельности в финансовой сфере для предприятий и организаций различных форм собственности и различных организационно – правовых форм а также для работы в сфере предпринимательства.

**Задачи:** научить студентов организации предпринимательства в соответствующих сферах;

Овладению навыками руководства трудовым коллективом;

Использованию нормативно- правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность финансовых учреждений различных форм собственности и организационно –

правовых форм..

**2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1- 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

права и обязанности предпринимателей в сфере профессиональной деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

защищать свои права в соответствии с действующим гражданским и трудовым законодательством.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Общая характеристика дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Тема 2. Особенности регулирования профессиональной деятельности в РФ.

Тема 3.Общая характеристика предпринимательской деятельности.

Тема 4. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в РФ.

Тема 5. Имущественные отношения и их правовое регулирование.

Тема 6 Правой режим деятельности предприятий в РФ.

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ.

Тема 8. Трудовые отношения в РФ и их правовое регулирование

Тема 9. Управление профессиональной деятельностью в РФ. Административное право.

Тема 10. Особенности правового регулирования бюджетной системы

**5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

**ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит**

**1.Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является формирование у обучающихся целостной системы знаний о системе финансово-кредитных понятий, функционировании денежных потоков, фондов и финансовых отношений, механизме управления финансово-кредитными ресурсами экономических субъектов, а также получение студентами знаний и практических навыков, необходимых для успешной финансово-кредитной деятельности.

Основными задачами изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» являются:

- формирование системы знаний об основных категориях в области финансов, денежного обращения и кредита;
- приобретение знаний для их использования в практике финансовой работы;
- умение анализировать современные проблемы в области финансов, денежного обращения, кредита и находить пути их решения.

**2.Формируемые компетенции:**

ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- сущность финансов, их роль в экономике;
- содержание и виды финансовых операций;
- структуру финансовой системы;
- принципы финансовой политики и механизм ее реализации;

- основы управления финансами;
  - принципы финансового планирования и финансового контроля;
  - основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;
  - стадии бюджетного процесса;
  - законы денежного обращения;
  - сущность, виды и функции денег;
  - основные типы и элементы денежных систем;
  - структуру национальной платежной системы;
  - характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;
  - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;
  - структуру кредитной и банковской системы;
  - функции банков и классификацию банковских операций;
  - цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики;
  - виды и классификации ценных бумаг;
  - особенности функционирования рынка ценных бумаг;
  - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**
- оперировать понятиями и категориями в области финансов и кредита,
  - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
  - проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом;
  - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
  - проводить анализ показателей, связанных с функционированием банковского сектора.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### **4. Содержание дисциплины:**

<b>Модуль 1. Деньги и денежное хозяйство</b>
Тема 1.1. Деньги в рыночной экономике
Тема 1.2. Денежное хозяйство
Тема 1.3. Инфляция и ее роль в рыночной экономике
<b>Модуль 2. Теория финансов</b>
Тема 2.1. Сущность, функции и роль финансов
Тема 2.2. Финансовая система
Тема 2.3. Финансовая политика и финансовое право
Тема 2.4 Основы управления финансами
Тема 2.5 Финансовый контроль
Тема 2.6 Финансовый рынок
Тема 2.7 Страхование
<b>Модуль 3. Финансы экономических субъектов</b>
Тема 3.1. Финансы физических лиц
Тема 3.2. Финансы организаций
Тема 3.3. Государственные и муниципальные финансы
Тема 3.4. Бюджетное устройство и бюджетная система
Тема 3.5. Государственные внебюджетные фонды
<b>Модуль 4. Кредит и кредитная система</b>
Тема 4.1. Кредит в рыночной экономике
Тема 4.2. Кредитная система
Тема 4.3. Государственный и муниципальный кредит

## 5. Виды и формы промежуточной аттестации: экзамен.

### ОП.07 Бухгалтерский учет

#### 1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины дать обучающимся представления об основах ведения банковского учета на предприятиях, видах и способах заполнения бухгалтерской отчетности.

#### 2.Формируемые компетенции:

ОК 1-9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, 3.3, 3.4, ПК 4.1

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
- виды прикладных программ по бухгалтерскому учету

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций;
- вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
- определять финансовые результаты;
- работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### 4. Содержание дисциплины:

Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс и счета бухгалтерского учета

Тема 1.3. Документация, учетные регистры и бухгалтерская отчетность

Тема 1.4. Инвентаризация и учетная политика

Тема 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций

Тема 2.2. Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов (МПЗ)

Тема 2.3. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции

**5.Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

#### 1.Цели и задачи дисциплины

**Цель** - вооружить обучающихся теоретическими знаниями и практическими умениями, необходимыми для: идентификации опасности техногенного происхождения в повседневных (штатных) и чрезвычайных ситуациях; разработки и реализации мер защиты среды обитания

от негативных воздействий; умелого участия в работах по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; исполнения воинской обязанности.

## **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1-4.2

### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- действовать в условиях угрозы совершения (факта совершения) террористического акта; оказывать первую помощь пострадавшим.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

## **4. Содержание дисциплины:**

### **Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения**

Тема 1.1 Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 1.2 Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 1.3 Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 1.4 Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики

### **Раздел 2. Основы военной службы**

Тема 2.1 Основы обороны государства



Тема 2.2 Военная служба - особый вид федеральной государственной службы

Тема 2.3 Основы военно-патриотического воспитания

### **Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни**

Тема 3.1 Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

## **ОП.09 Микроэкономика**

**Целями преподавания** дисциплины «Микроэкономика» являются: сформировать у студентов экономическое мышление; обеспечить теоретическую базу профессиональной подготовки бакалавра экономики; дать углубленные представления о принципах и законах функционирования рыночной экономики; привить навыки экономического анализа и научить применять теоретические знания при исследовании широкого круга проблем экономики.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

- Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях (ПК 2.3)
- Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации (ПК 3.1.)
- Составлять финансовые планы организации (ПК 3.2.)
- Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации (ПК 3.3)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия микроэкономики, в том числе понятия, налоговое планирование, налог, сбор, пошлина и другие обязательные платежи;
- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, в том числе базовые закономерности в управлении финансовыми ресурсами организации;
- сущность понятий, отражающих эффективность экономической деятельности, в том числе понятия финансовый план, в котором прогнозируются эффективность и финансовые результаты производственной, инвестиционной и финансовой деятельности фирмы, понимать разницу между доходами и поступлениями средств; расходами и отчислениями денежных средств; кредитными взаимоотношениями; взаимоотношениями с бюджетом.
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих эффективность деятельности хозяйствующих субъектов на микроуровне, в том числе эффективности финансово-хозяйственной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать во взаимосвязи виды налогов и сборов в налоговом планировании фирмы;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации, - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых решения поставленных задач, в том числе в области управления финансовыми ресурсами организации;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации и возможных социально-экономических последствий;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на различных рынках, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей деятельности субъектов микроэкономики, в том числе показателей финансовых планов организаций;
- анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде доклада.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом

специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Введение в предмет «Микроэкономика».

Потребности и ресурсы. Экономический выбор

Теории спроса и предложения. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения.

Теория потребительского выбора.

Теория издержек производства.

Типы рыночных структур.

Рынок факторов производства

Рынок труда.

Рынок капитала.

Рынок земли

Предпринимательская способность как фактор производства

Общее равновесие и экономическая эффективность. Теория провалов рынка.

#### **5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### **ОП.10 Макроэкономика**

**Цель дисциплины «Макроэкономика»** - дать студентам базовые теоретические знания в области макроэкономики, необходимые для понимания основных закономерностей функционирования национальной экономики, актуальных макроэкономических проблем Российской Федерации, а также сформировать практические навыки макроэкономического анализа.

**В результате освоения дисциплины «Макроэкономика» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:**

*Общие компетенции:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

*Профессиональные компетенции:*

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.1. Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- осуществлять поиск требуемой информации в системе источников научной, учебной и иной специализированной литературы;
- осуществлять поиск необходимой макроэкономической статистики на открытых официальных источниках;
- применять современный макроэкономический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- проводить макроэкономический анализ в рамках стандартных макроэкономических моделей;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные макроэкономические показатели;
- основные закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
- основные макроэкономические концепции и модели.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Структура макроэкономики и основные макроэкономические показатели  
Макроэкономическое равновесие на рынке благ  
Денежно-кредитная система  
Модель AD-AS  
Макроэкономическая нестабильность

#### **5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### **ОП.11 Мировая экономика**

**Целью освоения дисциплины «Мировая экономика»** является формирование у студентов целостного представления о мировом хозяйстве, его потенциале, механизме, основных тенденциях и проблемах; об экономике его ведущих стран и регионов.

#### **Задачи:**

- формирование знаний и обеспечение понимания структуры мирового хозяйства; экономических процессов движения товаров, услуг, рабочей силы и капиталов на мировом рынке, а также способов их регулирования;
- овладение общими навыками аналитической работы в сфере внешнеэкономической деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

#### *Общие компетенции:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### *Профессиональные компетенции:*

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**Знать:** теоретические основы функционирования мировой экономики, сущность и формы осуществления международных экономических отношений и способы их регулирования на современном этапе, место России в мировой экономике.

**Уметь:** анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на мировом уровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, использовать источники экономической и социальной информации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на мировом уровне.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Введение в мировую экономику  
Участники мирового хозяйства  
Международные экономические отношения  
Глобальные проблемы мировой экономики

#### **5. Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

### **ОП.12 Налоги и налогообложение**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение» дать студентам базовые теоретические знания в области налогов и налогообложения, необходимые для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а также сформировать практические навыки по исчислению налогов и

сборов, взимаемых в Российской Федерации.

**Задачи дисциплины:**

- определение понятийной базы налогового законодательства;
- выяснение основных видов налогов и сборов, установленных Налоговым кодексом РФ;
- развитие навыков самостоятельно производить расчеты по исчислению налоговых платежей.

**2.Формируемые компетенции:**

ОК 2, ОК 5, ОК 8, ПК 2.1 -2.3, ПК 4.1

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- особенности развития налогообложения в РФ и других странах;
- об исключительной роли Налогового Кодекса РФ в теории и практики налогообложения;
- об особенностях полномочий, структуре налоговых органов, налоговых отделов организаций, отделов бухгалтерии;
- права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов;
- механизм исчисления, взимания и уплаты, действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации;
- виды налоговых рисков для налогоплательщиков, налоговых органов и государства в целом;
- виды и размеры налоговой и уголовной ответственности за нарушение налоговых норм;
- особенности тактического и стратегического планирования;
- основы налогового планирования при организации бизнеса, развития предпринимательской деятельности;
- перечень основных нормативных актов по налогообложению в РФ

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- осуществлять поиск требуемой информации в системе источников научной, учебной и иной специализированной литературы;
- грамотно использовать информационные ресурсы Федеральной налоговой службы РФ;
- распределять полномочия по расчету налогов, ведению налоговой отчетности;
- самостоятельно производить расчеты по исчислению налоговых платежей;
- оценивать последствия изменения налогового законодательства на ведение предпринимательской деятельности, на благосостояние населения, на пополнение бюджета государства;
- использовать знания о специфике расчета налогов и ведения налоговой отчетности для установления соответствия с общими целями компании;
- использовать возможности пробелов налогового законодательства, разновидности налоговых льгот при разработке бизнес – планов и развитии предпринимательской деятельности;
- своевременно отслеживать изменения налогового законодательства;
- использовать программные средства при расчете налоговых платежей..

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Налоговая система РФ

- Основы налоговой системы РФ,
- Организация налогового контроля

2. Косвенные налоги

-НДС

-Акциз

### **3. Прямые налоги**

- налог на прибыль
- НДФЛ
- Региональные и местные налоги
- Специальные налоговые режимы
- Иные налоги и сборы.

### **5.Виды и формы промежуточной аттестации: ИТО.**

## **ОП.12 Экономический анализ**

### **1.Цели и задачи дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Экономический анализ» является получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями, изучение основных методов экономического анализа и возможности их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получения практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Экономический анализ» являются:

- овладение теоретическим содержанием анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- овладение навыками формирования качественной информационной базы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации (в том числе навыками работы с нормативно-справочной информацией);
- овладение навыками оценки финансово-хозяйственного состояния организации;
- овладение навыками формирования управленческих решений по улучшению состояния организации;
- подготовка студентов к деятельности экономиста-аналитика, которая структурируется следующим образом:
  - а) формирование информационной базы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
  - б) общая оценка финансово-хозяйственной деятельности организации;
  - в) разработка управленческих решений по улучшению состояния организации и оценка эффективности принятых решений.

### **2.Формируемые компетенции:**

ПК 3.1. –ПК 3.3.

В результате освоения учебной дисциплины «Экономический анализ» обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- анализировать технико-организационный уровень производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- проводить анализ производства и реализации продукции;
- проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- проводить оценку деловой активности организации.

В результате освоения учебной дисциплины «Экономический анализ» обучающийся должен знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспектив развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи, методы, приемы экономического анализа;
- информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;

- виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;
- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценку деловой активности организации.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1.1. Введение в Экономический анализ

Тема 1.2. Теория и задачи экономического анализа

Тема 2.1. Планирование аналитической работы. Информационное и методологическое обеспечение анализа

Тема 3.1 Анализ производства и реализации продукции

Тема 3.2 Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ качества продукции

Тема 3.3 Анализ состояния и эффективного использования производственных фондов

Тема 3.4 Задачи анализа использования материальных ресурсов, источники информации

Тема 3.5 Анализ эффективности использования материальных ресурсов

Тема 3.6 Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами

Тема 3.7 Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами

Тема 3.8 Анализ производительности труда и трудоемкости

Тема 3.9 Анализ фонда заработной платы

Тема 3.10 Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль произведенной продукции.

Тема 3.11 Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг

Тема 3.12 Анализ рентабельности предприятия

Тема 3.13 Анализ состава и динамики прибыли

Тема 4.1 Анализ структуры бухгалтерского анализа

Тема 4.2 Понятие, значение и задачи финансового состояния предприятия и его финансовой устойчивости

Тема 4.3 Анализ платежеспособности предприятия на основе показателей ликвидности бухгалтерского баланса

#### **5. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет**

### **МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

изучение системы организации финансовых отношений федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, связанных с формированием, распределением и использованием доходов и расходов на всех уровнях бюджетов бюджетной системы страны; понимание места и роли бюджетной системы в финансовой системе страны.

#### **Задачи дисциплины:**

- знакомство с базовыми понятиями дисциплины;
- изучение принципов формирования доходов бюджетов;
- основы планирования и финансирования расходов бюджетов;
- знакомство с бюджетной классификацией Российской Федерации;
- выяснение сущности бюджетного процесса в разрезе его этапов;
- рассмотрение государственных внебюджетных фондов (состав, назначение, роль);
- определение видов и форм государственного финансового контроля;
- изучение основ межбюджетных отношений;
- применение полученных знаний в практике финансовой работы

## **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1 -1.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
- бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
- порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
- порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
- формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
- порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов;
- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
- составлять сводную бюджетную роспись

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

## **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Бюджет и бюджетная система РФ. Тема 2. Бюджетная классификация РФ. Тема 3. Доходы бюджетов РФ. Тема 4. Расходы бюджетов РФ. Тема 5. Бюджетный процесс РФ. Тема 6. Государственные внебюджетные фонды. Тема 7. Государственный финансовый контроль. Тема 8. Основы межбюджетных отношений

**5.Виды и формы промежуточной аттестации:** экзамен.

## **МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях**

### **1.Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях» является формирование у обучающихся системных знаний в области планирования, учета и контроля в бюджетных, автономных, казенных учреждениях, умения проводить исследования проблем финансового обеспечения бюджетных учреждений, определения путей развития предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- распознавание особенностей правового статуса всех типов государственных и муниципальных учреждений;
- изучение особенностей финансового обеспечения бюджетных учреждений на разных этапах его реформирования;
- освоение принципов и методов планирования, учета и контроля финансовых ресурсов бюджетных учреждений;
- приобретение навыков анализа финансовых планов и отчетности бюджетных учреждений и их использования в управлении финансами бюджетных учреждений;
- приобретение навыков исследования проблем финансового обеспечения бюджетных учреждений и определения путей их решения;
- формирование навыков проведения расчетов и платежей в государственных и муниципальных учреждениях.

### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 1.1 -1.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
- порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
- методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;
- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;
- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими



порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;

- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Нормативные основы регулирования деятельности государственных и муниципальных учреждений

Нормативно-правовые акты

Типы государственных и муниципальных учреждений

Сущность финансового планирования

Государственное задание и государственные закупки

Государственные закупки

Специфика финансирования деятельности учреждений

Специфика финансового планирования

Смета казенного учреждения

План финансово-хозяйственной деятельности

#### **5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

### **МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ» – сформировать теоретические знания и практические навыки по исчислению, перечислению и учету обязательных платежей, поступающих в бюджетную систему РФ.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление с нормативно-правовыми основами исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов..
2. Изучение основ исчисления обязательных платежей;
3. Изучение особенностей организации налогового учета;

Формирование навыков по оптимизации налоговых платежей

#### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 2.1 – 2.3

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- нормативные правовые акты, определяющие правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;
- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;

- порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- порядок формирования и представления налоговой отчетности;
- порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
- понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;
- виды налогового планирования;
- формы и методы налогового планирования;
- принципы и стадии налогового планирования;
- инструменты налогового планирования;
- алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;
- методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;
- виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- формировать налоговую отчетность;
- формировать учетную политику для целей налогообложения;
- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;
- организовывать оптимальное ведение налогового учета;
- использовать льготы при налоговом планировании;
- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
- оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;
  - производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;
  - использовать программное обеспечение в налоговых расчетах

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

#### **4. Содержание дисциплины:**

##### **1. Налоговая система РФ.**

- Основы налоговой системы
- Организация налогового контроля
- Роль банков в осуществлении бюджетных платежей

##### **2. Косвенные налоги**

-НДС

-Акциз

##### **3.Прямые налоги**

-налог на прибыль

- НДФЛ

- Региональные и местные налоги

- Специальные налоговые режимы

- Иные налоги и сборы

- Страховые взносы.

#### **5.Виды и формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.**

### **МДК.03.01 Финансы организаций**

#### **1.Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Финансы организаций» является ознакомление обучающихся с механизмом планирования, организации и управления финансами предприятия на основе теоретического и практического материала, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта в сфере предпринимательской деятельности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- усвоение основных понятий дисциплины «Финансы организаций»;
- формирование навыков практического использования полученных знаний;

развитие навыков самостоятельного освоения финансовой информации, изменений законодательного и нормативного характера.

#### **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;  
сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;  
принципы, формы и методы организации финансовых отношений;  
характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;  
характеристику доходов и расходов организации;  
сущность и виды прибыли организации;  
систему показателей рентабельности;  
сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;  
формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;  
методологию финансового планирования деятельности организации;  
способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;  
принципы и технологию организации безналичных расчетов;  
виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;

принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;

экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;

информационные технологии в профессиональной деятельности.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

участвовать в разработке финансовой политики организации;

осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;

определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;

определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;

определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;

формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;

анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;

осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;

обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;

осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;

определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;

использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;

обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;

использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

**4. Содержание дисциплины:**

- финансовые отношения предприятий и принципы их организации, доходы и расходы организаций, прибыль организации, оборотный капитал организации, основной капитал организации, финансовое состояние организации, денежный оборот и система расчетов на предприятии

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** экзамен + курсовой проект.

### **МДК.03.02 Организация внешних финансовых отношений**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

*Цель* - дисциплина способствует формированию комплекса знаний и навыков в области теории и практики функционирования финансов предприятия в рыночных условиях, включая вопросы рационального планирования и реализации внешних финансовых операций. Кроме того, изучение дисциплины способствует подготовке к самостоятельному освоению тех тем, которые могут потребоваться дополнительно в практической деятельности или исследовательской работе.

*Задачи дисциплины:* изучение состава и структуры финансовых отношений, реализуемых на современном предприятии; изучение условий и принципов выбора хозяйственной стратегии в отношении внешними контрагентами компании; формирование эффективной политики взаимоотношений с внешними контрагентами предприятия,

являющихся поставщиками различных финансовых ресурсов предприятия; формирование эффективной политики взаимоотношений с внешними контрагентами предприятия, являющихся потребителями различных товаров и услуг предприятия.

## **2.Формируемые компетенции:**

ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4

### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;  
сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;  
принципы, формы и методы организации финансовых отношений;  
характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;  
методологию финансового планирования деятельности организации;  
виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;  
принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;  
экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;  
информационные технологии в профессиональной деятельности.

### ***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;  
участвовать в разработке финансовой политики организации;  
осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;  
определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;  
формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;  
осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;  
обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;  
определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;  
использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;  
обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;  
использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

## **4. Содержание дисциплины:**

### **Раздел 1. Общая характеристика внешних финансовых отношений предприятия**

Тема 1. Внешние финансовые отношения как элемент финансов и практическая деятельность.

Тема 2. Нормативно-правовая база осуществления внешних финансовых отношений.

Тема 3. Особенности организации финансовых отношений с поставщиками компании.

### **Раздел 2. Организация финансовых отношений с поставщиками финансовых ресурсов, бюджетом и внебюджетными фондами**

Тема 4. Страхование как специфический вид внешних финансовых отношений. Риски и способы их снижения.

Тема 5. Внешние финансовые отношения с кредитными организациями.

Тема 6. Финансовые отношения компаний с бюджетом и внебюджетными фондами.

**5. Виды и формы промежуточной аттестации:** зачет.

### **МДК.04.01 Правовые основы регулирования финансовой деятельности**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Целью** является приобретение студентами практического опыта применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность.

#### **Задачи:**

- ☐ Научить обучающихся ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых документах, регулирующих финансовую деятельность.
- ☐ Научить организовывать и выполнять работу по предоставлению консалтинговых услуг в профессиональной сфере
- ☐ Развивать навыки осуществления информационного обеспечения в финансовой деятельности.
- ☐ Анализировать локальные нормативные акты, регулирующие деятельность предприятия (организации) в финансовой сфере.

#### **2. Формируемые компетенции:**

ОК 1- ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.2

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

предмет, метод и систему финансового права;  
содержание финансовой деятельности государства;  
методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;  
содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;  
правовое положение субъектов финансовой деятельности;  
правовые основы финансового контроля;  
правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;  
основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;  
правовые основы регулирования инвестиционной деятельности;  
основы правового регулирования бухгалтерского учета;  
современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;  
применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение;  
применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;  
применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения;  
применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;  
участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;  
последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности;

**3. Место дисциплины в учебном плане:** в соответствии с учебным планом специальности дисциплина входит в профессиональный модуль.

#### **4. Содержание дисциплины:**

**Тема 1.1.** Финансы и финансовая система государства.

**Тема 1.2** Понятие, особенности, правовые основы и формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований

**Тема 1.3.** Финансовое право как отрасль российского права

**Тема 1.4.** Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения, их особенности и виды.

**Тема 1.5.** Формы и методы государственного (муниципального) финансового контроля.

**Тема 1.6.** Правовые основы бюджетного процесса в Российской Федерации

### **5.Виды и формы промежуточной аттестации: зачет.**

Рабочие программы профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом, представлены в Приложении 4.

## **ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

### **1.Цели и задачи**

Цель профессионального модуля – приобрести знания и умения в области финансового планирования в государственном (муниципальном) секторе.

Задачи – получение практического опыта:

- расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием

### **2.Формируемые компетенции:**

*ОК1-ОК-9, ПК1.1. –ПК 1.4*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:***

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
- бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
- порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
- порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
- порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
- порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- действующие законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
- методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;
- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;
- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
- составлять сводную бюджетную роспись;
- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- руководствоваться действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулиющими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

**3. Содержание модуля:**



1. МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации
2. МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях
3. Учебная практика.

#### **4. Виды и формы промежуточной аттестации:** квалификационный экзамен.

### **ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ**

#### **1. Цели и задачи**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:** исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

---

#### **2. Формируемые компетенции:**

*ОК1-ОК-9, ПК 2.1. – ПК 2.3*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:***

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;
- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;
- порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- порядок формирования и представления налоговой отчетности;
- порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
- понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;
- виды налогового планирования;
- формы и методы налогового планирования;
- принципы и стадии налогового планирования;
- инструменты налогового планирования;
- алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;
- методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;
- виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***

- ориентироваться в законодательных и иных нормативно-правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- формировать налоговую отчетность;
- формировать учетную политику для целей налогообложения;
- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;
- организовывать оптимальное ведение налогового учета;
- использовать льготы при налоговом планировании;
- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
- оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;
- производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах

### **3. Содержание модуля:**

1. МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
2. Производственная практика

### **4. Виды и формы промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.**

## **ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций**

### **1. Цели и задачи**

Целью изучения профессионального модуля является формирование у обучающегося полного представления о сущности, формах проявления, содержании финансов организации и практических навыков в области финансовой деятельности коммерческих организаций.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.

### **2. Формируемые компетенции:**

*ОК1-ОК-9, ПК3.1. – ПК 3.4*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:***

- нормативно-правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
- сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;

- принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
  - характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
  - характеристику доходов и расходов организации;
  - сущность и виды прибыли организации;
  - систему показателей рентабельности;
  - сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
  - формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;
  - методологию финансового планирования деятельности организации;
  - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
  - принципы и технологию организации безналичных расчетов;
  - виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
  - принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
  - экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
  - информационные технологии в профессиональной деятельности.
- В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***
- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
  - участвовать в разработке финансовой политики организации;
  - осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
  - определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;
  - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
  - определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
  - формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
  - анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
  - осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
  - обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
  - осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
  - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
  - использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
  - обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
  - использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций

### **3. Содержание модуля:**

1. МДК 03.01. Финансы организаций
2. МДК.03.02. Организация внешних финансовых отношений
3. Производственная практика

### **4. Виды и формы промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.**

## **ПМ.04 Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность**

### **1.Цели и задачи**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**-иметь практический опыт:**

применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность.

### **2.Формируемые компетенции:**

*ОК1-ОК-9, ПК4.1. –ПК 4.2*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:***

предмет, метод и систему финансового права;  
содержание финансовой деятельности государства;  
методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;  
содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;  
правовое положение субъектов финансовой деятельности;  
правовые основы финансового контроля;  
правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;  
основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;  
правовые основы регулирования инвестиционной деятельности;  
основы правового регулирования бухгалтерского учета;  
современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***

применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;  
применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение;  
применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;  
применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения;  
применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;  
участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;  
последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности;

### **3. Содержание модуля:**

1. МДК.04.01. Правовые основы регулирования финансовой деятельности
2. Производственная практика

**5.Виды и формы промежуточной аттестации:** квалификационный экзамен.

**6.4. Виды практики, предусмотренные при реализации ППССЗ по соответствующей специальности, дается характеристика рабочих программ практик, приводится их структура.**

В процессе обучения по специальности обучающийся проходит 3 вида практики:

- 1) учебная;
- 2) производственная ( по профилю специальности);
- 3) производственная (преддипломная).

- 1) Учебная практика является частью учебного процесса. Она относится к профессиональному модулю блока ПМ-1 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и обязательна для освоения на 1-ом курсе обучения.

Цели и задачи практики направлены на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (таблица 5), а также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению профессионального модуля.

Таблица 5

Код	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

С целью овладения указанным видом деятельности обучающийся в ходе учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;

**уметь:**

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;
- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
- составлять сводную бюджетную роспись;
- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- руководствоваться действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

**знать:**

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
- бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
- порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
- порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
- порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
- порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- действующие законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
- методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

Рабочая программа учебной практики рассчитана в объеме **72 часа**. Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане программы учебной практики (Приложение 5).

**Базой практики** являются структурные подразделения ННГУ, коммерческие организации различных форм собственности, финансовые и банковские организации, некоммерческие организации.

По окончании практики обучающийся сдает **отчет по учебной практике** в соответствии с содержанием тематического плана практики. К отчету прилагается **дневник по учебной практике**, содержащий инструкцию по прохождению этапов практики, инструктаж по технике безопасности; содержание индивидуальных заданий; а также описание фактически выполненных работ с отметкой руководителя практики от предприятия и выданную им характеристику практиканта, заверенную печатью предприятия; замечания руководителя практики от института.

**Аттестация по итогам учебной практики** проводится в форме дифференцированного зачёта.

Программа учебной практики представлена в Приложении 5.

2) Производственная практика (по профилю специальности) является частью учебного процесса и относится к профессиональным модулям блока ПМ-2 «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ», ПМ-3 «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций», ПМ-4 «Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих финансовую деятельность». Практика обязательна для освоения на 1-ом и 2-ом курсах обучения.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (таблица 6), а также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению указанных профессиональных модулей.

Таблица 6

Код	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.
ПК 3.1	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
ПК 4.1	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения профессиональных модулей:

#### **1. ПМ 02 «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»**

**обучающийся должен иметь практический опыт:**

- исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

**обучающийся должен уметь:**

- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и



сборов;

- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- формировать налоговую отчетность;
- формировать учетную политику для целей налогообложения;
- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;
- организовывать оптимальное ведение налогового учета;
- использовать льготы при налоговом планировании;
- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых

взносов;

- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;

- оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;

- производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;

**обучающийся должен знать:**

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;

- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

- сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;

- порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- порядок формирования и представления налоговой отчетности;

- порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

- порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;

- понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;

- виды налогового планирования;

- формы и методы налогового планирования;

- принципы и стадии налогового планирования;

- инструменты налогового планирования;

- алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;

- методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;

- виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

## **2. ПМ 03 «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций»**

**обучающийся должен иметь практический опыт:**

- формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

**обучающийся должен уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

- участвовать в разработке финансовой политики организации;

- осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;

- определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;

- определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;

- определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;

- анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;

- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;

- обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;

- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;

- определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;

- использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;

- обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;

- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

**обучающийся должен знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

- сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;

- принципы, формы и методы организации финансовых отношений;

- характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала; характеристику доходов и расходов организации;

- сущность и виды прибыли организации;

- систему показателей рентабельности;

- сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;

- формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;

- методологию финансового планирования деятельности организации;

- способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;

- принципы и технологию организации безналичных расчетов;

- виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;

- принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;

- экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;

- информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **3. ПМ 04 «Осуществление профессионального применения законодательства и иных**

**нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность»**

**обучающийся должен иметь практический опыт:**

- применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность

**обучающийся должен уметь:**

- применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;

- применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение;

- применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;

- применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения; применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;

- участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;

- последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности;

**обучающийся должен знать:**

- предмет, метод и систему финансового права;

- содержание финансовой деятельности государства;

- методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;

- содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;

- правовое положение субъектов финансовой деятельности;

- правовые основы финансового контроля;

- правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;

- основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;

- правовые основы регулирования инвестиционной деятельности;

- основы правового регулирования бухгалтерского учета;

- современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности.

Рабочая программа производственной практики рассчитана в объеме **288 часов**. Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане программы производственной практики (Приложение 5).

**Базой практики** являются коммерческие организации различных форм собственности, финансовые и банковские организации, некоммерческие организации.

По окончании практики обучающийся сдает **отчет по практике** в соответствии с содержанием тематического плана практики. К отчету прилагается **дневник по практике**, содержащий инструкцию по прохождению этапов практики, инструктаж по технике безопасности; содержание индивидуальных заданий; а также описание фактически выполненных работ с отметкой руководителя практики от предприятия и выданную им характеристику практиканта, заверенную печатью предприятия; замечания руководителя практики от института.

**Аттестация по итогам производственной практики** проводится в форме дифференцированного зачёта.

Программа производственной практики представлена в Приложении 5.

3) Программа производственной (преддипломной) практики является частью ППССЗ по специальности СПО 38.02.06 «Финансы». Производственная (преддипломная) практика является одним из завершающих этапов подготовки специалиста по специальности. Целью преддипломной практики является комплексное освоение обучающимися всех видов

профессиональной деятельности по специальности СПО, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, а также приобретение студентами необходимых умений и опыта практической работы по специальности в современных условиях.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В процессе практики происходит освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (таблица 7).

Таблица 7

<b>Код</b>	<b>Наименование результата практики</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК 2.1	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.
ПК 3.1	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
ПК 4.1	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен

приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

**Практические навыки:**

- расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;
- исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;
- применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

**Умения:**

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
  - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;
  - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;
  - формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
  - проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
  - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
  - определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
  - составлять сводную бюджетную роспись;
  - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
  - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
  - руководствоваться действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
  - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
  - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
  - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
  - составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
  - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
  - ориентироваться в законодательных и иных нормативно-правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- формировать налоговую отчетность;

- формировать учетную политику для целей налогообложения;

- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;

- организовывать оптимальное ведение налогового учета;

- использовать льготы при налоговом планировании;

- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;

- производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;

- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;

- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

- участвовать в разработке финансовой политики организации;

- осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;

- определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;

- определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;

- определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;

- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;

- анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;

- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;

- обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;

- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;

- определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;

- использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;

- обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;

- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

- нормативно-правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

- сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;

- принципы, формы и методы организации финансовых отношений;

- характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
- характеристику доходов и расходов организации;
- сущность и виды прибыли организации;
- систему показателей рентабельности;
- сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
- формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- методологию финансового планирования деятельности организации;
- способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
- принципы и технологию организации безналичных расчетов;
- виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
- принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
- экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
- информационные технологии в профессиональной деятельности.

Рабочая программа производственной практики рассчитана на **4 недели**.

Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане программы производственной практики (Приложение 5).

**Базой практики** являются коммерческие организации различных форм собственности, финансовые и банковские организации, некоммерческие организации.

По окончании практики обучающийся сдаёт **отчет по практике** в соответствии с содержанием тематического плана практики. К отчету прилагается **дневник по практике**, содержащий инструкцию по прохождению этапов практики, инструктаж по технике безопасности; содержание индивидуальных заданий; а также описание фактически выполненных работ с отметкой руководителя практики от предприятия и выданную им характеристику практиканта, заверенную печатью предприятия; замечания руководителя практики от института.

**Аттестация по итогам преддипломной практики** проводится в форме дифференцированного зачёта.

Программа преддипломной практики представлена в Приложении 5 .

## **7. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**

### **7.1. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по

профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели. Проведение промежуточной аттестации имеет целью проведения уровня освоения обучающимся образовательной программы СПО его соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

## **7.2. Характеристика программы государственной итоговой аттестации.**

К прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по специальности СПО 38.02.06 Финансы, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) и является завершающим этапом подготовки студентов по специальности 38.02.06 Финансы.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются заведующим кафедры финансов и кредита, директором ИЭП ННГУ. Обучающийся имеет право выбора темы ВКР, которая подлежит дальнейшему закреплению распорядительными актами руководителей кафедры финансов и кредита.

Цель государственной (итоговой) аттестации - определение уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Задачи государственной (итоговой) аттестации:

- углубить, систематизировать и интегрировать теоретические знания и практические навыки, компетенции по специальности;
- оценить уровень теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности;
- оценить способность и готовность к личностному и профессиональному самосовершенствованию;
- закрепить навыки принятия решений по вопросам профессиональной деятельности;
- закрепить навыки публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускной квалификационной работы устанавливаются в форме методических указаний по выполнению ВКР кафедрой финансов и кредита с учетом требований ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы» (Приложение 7).

Защита ВКР проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса ИЭП. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК.

Государственная итоговая аттестация является частью ППССЗ по специальности 38.02.06 Финансы. Для проведения государственной (итоговой) аттестации создается государственная экзаменационная комиссия, сформированная из педагогических сотрудников ННГУ и лиц, приглашенных из сторонних организаций (при наличии соответствующей ученой степени).

График проведения, программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР утверждаются директором института и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом директора по институту. На заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК. Процедура защиты включает доклад выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя и рецензента. При определении окончательной оценки по защите



выпускной квалификационной (работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы по выполненной выпускной квалификационной работе и на вопросы по предметам профессионального цикла;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- качество оформления работы.

Требования к оформлению и выполнению ВКР представлены в Приложении 7.

Результаты защиты ВКР оглашаются в день защиты. Критерии оценки ВКР:

Оценка **«отлично»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя ВКР и рецензента;
- при защите ВКР обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя ВКР и рецензента;
- при защите ВКР обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой теме, необоснованными предложениями;
- в отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;
- при защите ВКР обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания;
- при защите ВКР обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно» имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

## **8. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **8.1. Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса в рамках ППССЗ**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование: базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку и повышение квалификации в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла составляет 100%.

Кадровое обеспечение представлено в Приложении 8.

### **8.2. Характеристика разработанных учебно-методических материалов, используемых при реализации ППССЗ.**

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.06 Финансы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируем по полному перечню дисциплин ППССЗ. При изучении дисциплин, МДК, ПМ используются официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах реализуемых дисциплин в качестве обязательной включает учебники и учебные пособия. В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Преподаватели, ответственные за конкретную дисциплину, ежегодно обновляют и дополняют перечень основных и дополнительных научных, нормативных и интернет-источников в соответствии с требованиями актуальности и специфики дисциплины.

Преподавательский коллектив издает собственные учебно-методические материалы, создает комплексы методических разработок, готовит методическое сопровождение по всем формам учебной работы обучающихся, включая самостоятельную работу, курсовое и выпускное проектирование, практики, итоговую аттестацию, разрабатывает учебно-методические комплексы по дисциплинам; разрабатывает авторские курсы лекций, внедряет в учебный процесс материалы вузовских, региональных и федеральных научно-методических конференций. Особое внимание уделяется разработке программ учебных и производственных практик, методических указаний к выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ. Учебный процесс по дисциплинам имеет достаточное программно-информационное обеспечение.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество. Созданы электронные версии методических разработок по изучению дисциплин.

Для аудиторного обучения и самостоятельной работы обучающихся используются справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Особое внимание уделяется приобретению и использованию в учебном процессе по специальности прикладного программного обеспечения, предназначенного для автоматизации решения экономических задач, а также программных продуктов комплексного анализа финансового состояния предприятия, комплексных корпоративных систем управления

финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

В институте имеется библиотека и читальный зал. В читальном зале библиотеки используются персональные компьютеры. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке имеются электронные ресурсы по всем курсам, по статистическим материалам.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет; включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Обучающимся обеспечены возможности доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

ИЭП ННГУ подписан на четыре основные библиотечные системы для обучающихся и преподавателей:

1. «Консультант студента»,
2. «Лань»,
3. «Znanium»,
4. «Юрайт».

Доступ к электронным библиотечным системам для обучающихся расположен по ссылке: <http://www.lib.unn.ru/ebs.html>

ИЭП предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья.

### **8.3. Материально-техническая база ППССЗ.**

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
экономики организации;  
статистики;  
менеджмента;  
правового обеспечения профессиональной деятельности;  
бухгалтерского учета;  
документационного обеспечения управления;

финансов, денежного обращения и кредита;  
исполнения бюджетов бюджетной системы;  
бюджетного учета;  
безопасности жизнедеятельности;  
междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
учебный финансовый отдел.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 836.

**Авторы:**

зав.кафедрой финансов и кредита д.э.н., проф. Яшина Н.И.

ассистент кафедры финансов и кредита ИЭП, Чеснокова Л.А.

ППССЗ рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии

---

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель методической комиссии ИЭП,  
начальник отдела мониторинга  
образовательных программ, к.э.н.

Летягина Елена Николаевна

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа согласована:**

Начальник отдела анализа  
и планирования расходов  
социальной сферы  
Министерства финансов  
Нижегородской области,  
кандидат экономических наук

\_\_\_\_\_ Гришунина И.А.

М.П.

## Активные и интерактивные формы проведения занятий

Название дисциплины	Формы проведения занятий
ОГСЭ.01 Основы философии	Групповая работа
	Методика «Мозговой штурм»
	Групповая дискуссия
	Тест–экспресс
ОГСЭ.02 История	Семинар–диалог
	Круглый стол
	Просмотр и обсуждение видеофильма
ОГСЭ.03 Иностранный язык	Работа в малых группах
	Семинар–диалог
	Мультимедиа-презентация
	Просмотр и обсуждение видеофильма
ОГСЭ.04 Физическая культура	Групповая работа
ОГСЭ.05 История экономических учений	Методика «Мозговой штурм»
	Групповая дискуссия
	Тест–экспресс
ОГСЭ.06 Основы права	Методика «Мозговой штурм»
	Тест–экспресс
	Круглый стол
ОГСЭ.07 Культура речи и деловая этика	Семинар–диалог
	Работа в малых группах
	Тест–экспресс
ЕН.01 Математика	Урок– конкурс
	Круглый стол
	Групповая работа
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Компьютерные симуляции
	Мультимедиа-презентация
	Групповая работа
ЕН.03 Линейная алгебра	Урок– конкурс
	Групповая работа
ЕН.04 Элементы математического анализа	Методика «Дерево решений»
	Групповая работа
ЕН.05 Экономическая информатика	Компьютерные симуляции
	Урок– конкурс
ЕН.06 Теория вероятностей и математическая статистика	Работа в малых группах
	Методика «Дерево решений»
ЕН.07 Экономико-математические методы и модели	Методика «Мозговой штурм»
	Урок– конкурс
ОП.01 Экономика организации	Мультимедиа-презентация
	Дискуссия
	Семинар–диалог
ОП.02 Статистика	Компьютерные симуляции
	Работа с документами
	Работа в малых группах
ОП.03 Менеджмент	Групповая работа
	Ролевые игры
	Тренинги
ОП.04 Документационное обеспечение управления	Работа с документами
	Семинар–диалог
	Урок– конкурс
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Работа с документами
	Дискуссия
	Круглый стол

ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит	Мультимедиа-презентация
	Тест–экспресс
	Деловая игра
	Методика «Мозговой штурм»
ОП.07 Бухгалтерский учет	Работа с документами
	Групповая работа
	Компьютерные симуляции
ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	Групповая работа
	Тест–экспресс
ОП.09 Микроэкономика	Семинар–диалог
	Мультимедиа-презентация
	Тест–экспресс
ОП.10 Макроэкономика	Семинар–диалог
	Мультимедиа-презентация
	Групповая работа
ОП.11 Мировая экономика	Просмотр и обсуждение видеофильма
	Урок– конкурс
	Круглый стол
ОП.12 Налоги и налогообложение	Тест–экспресс
	Групповая дискуссия
	Семинар–диалог
	Работа с документами
ОП.12 Экономический анализ	Методика «Мозговой штурм»
	Тест–экспресс
МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ	Работа с документами
	Семинар–диалог
	Мультимедиа-презентация
МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	Тест–экспресс
	Групповая работа
	Работа с документами
МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	Работа с документами
	Тренинги
	Деловая игра
МДК.03.01 Финансы организаций	Круглый стол
	Методика «Мозговой штурм»
	Групповая дискуссия
МДК.03.02 Организация внешних финансовых отношений	Мультимедиа-презентация
	Тест–экспресс
	Работа в малых группах